

**CENTRE  
SOCIOCULTUREL  
LE GRAND B**

**PROJET SOCIAL MUNICIPAL**

“Il ne faut rien faire sans dessein.”

Proverbe oriental

# Sommaire

<b>Préambule</b> .....	1
Les étapes et phases de la transition .....	2
Elaboration du présent projet .....	3
RAPPORT D'ACTIVITES DU CENTRE SOCIOCULTUREL LE GRAND B .....	4

## Partie I

<b>Diagnostic (compas)</b> .....	8
1.1 - Accompagnement vers la réussite de parcours scolaires .....	8
1.2 - Accompagnement de parcours des jeunes .....	8
1.3 - Susciter l'envie d'agir chez les familles et les accompagner dans la réalisation de leurs projets .....	9
1.4 - La parentalité : partager des outils pour l'édification des relations au sein de la famille .....	9
1.5 - Inclusion sociale : lutter contre l'isolement de seniors et de personnes en situation de handicap .....	10
1.6 - L'exclusion numérique : vers une éducation accessible .....	10
1.7 - Développer les connaissances et l'accès aux actions et aux droits .....	10
1.8 - Éducation à l'environnement .....	10
1.9 - Accompagner la dynamique de changement du territoire Grand Bellevue .....	10
1.10 - Accompagnement des forces vives à monter en compétences .....	11
1.11 - Les enjeux du territoire pour le CSC et la posture du CSC pour répondre à ces enjeux .....	13

## Partie II

<b>Les finalités du nouveau projet social municipal du Centre Socioculturel Le Grand B</b> .....	13
<b>1) Un CSC accueillant et dynamique : facteur de lien social et de mobilisation</b> .....	13
1.1 => Animer l'accueil de façon partagée dans et hors les murs .....	13
Actions Proposées .....	14
1.2 => Ecouter les besoins et projets des habitants et partenaires et proposer des réponses aux sujets repérés .....	16
Actions Proposées .....	16
Évaluation d'un Centre accueillant et dynamique : facteur de lien social et de mobilisation .....	18
<b>2) Un CSC : espace de découverte, d'expérimentation et de faire ensemble</b> .....	19
2.1 => Favoriser l'émancipation par le développement de l'autonomie .....	19
Actions Proposées .....	19
2.2 => Place à l'expérimentation : Oser faire-ensemble .....	21
Actions Proposées .....	21
Évaluation d'un CSC : espace de découverte, d'expérimentation et de faire ensemble .....	21

<b>3) Un CSC vecteur d'ouverture culturelle et de participation populaire .....</b>	<b>22</b>
Promouvoir des regards croisés, des analyses de pratiques et des échanges d'expériences entre les acteurs.....	22
Actions Proposées .....	23
Évaluation d'un Centre vecteur d'ouverture culturelle et de participation populaire .....	24

### Partie III

<b>3) Les ressources à mobiliser pour faire vivre le projet.....</b>	<b>25</b>
<b>3.1 - Ressources Humaines .....</b>	<b>25</b>
Organisation actuelle de l'équipe du Grand B (tableau) .....	26
Le Grand B dans l'organisation municipale .....	27
Proposition de renfort 2023 pour l'équipe de professionnels CSC Le Grand B.....	28
3.1.1- L'équipe de professionnels municipaux du CSC Le Grand B.....	29
Pour aller plus loin .....	30
3.1.2- Des intervenants-prestataires stratégiques.....	32
3.1.3- Des instances d'appui .....	32
<b>3.2 – Ressources Matérielles .....</b>	<b>33</b>
<b>3.3 – Ressources Financières .....</b>	<b>42</b>
Des activités régulières (de la plaquette du CSC Le Grand B) .....	42
Budget de fonctionnement et déploiement par thématiques .....	42
Fonctionnement « Vacances » .....	42
Temps Forts.....	43

<b>4 – La formation des équipes.....</b>	<b>43</b>
--	-----------

<b>5 – Évaluation et perspectives .....</b>	<b>44</b>
---	-----------

### Annexes

Le centre socioculturel<sup>1</sup> du Grand B, dans sa dernière configuration, date de 2017. L'année précédente, une réorganisation du cadre de l'action socioculturelle à Saint-Herblain avait conduit au passage de deux à un CSC sur le quartier Bellevue de Saint-Herblain. Les deux associations anciennement agréées ont ainsi fusionné en une nouvelle, l'AS Grand B, intégrant le bâtiment réhabilité du CSC, 11 rue de Dijon.

Après des constats récurrents de déficit de rayonnement et d'appropriation par les habitants du projet du CSC du Grand B, des accompagnements renforcés consécutifs infructueux, une crise de gouvernance de l'association et la démission collective de son Bureau survenue le 27/04/2022, la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) de Loire-Atlantique a suspendu, à compter du 01/07/2022, les agréments Animation globale et Coordination et Animation Collective Familles donnés à l'Association Socioculturelle du Grand B.

Cette situation a mis fin transitoirement aux dispositions de la gouvernance tripartite de l'action socioculturelle herblinoise.

Soutenue sur la méthode et financièrement par la CAF, la Ville, afin de maintenir pour les habitants une proposition d'activités et d'animation et un accompagnement de leurs projets et de la rénovation urbaine du Grand Bellevue, a travaillé en deux temps sur un projet social municipal avec un objectif de retour au modèle herblinois commun, incluant une démarche de remobilisation des habitants dans la vie du CSC, puis dans la gouvernance.

Ce projet est confié à la Direction des Jeunesses, des Sports et de l'Action Socioculturelle, et en son sein au Service Jeunesses et Action Socioculturelle.

Une première feuille de route a été définie par le service pour finir l'année 2022, avant que ne soit élaboré le présent projet d'équipement à plus long terme.

---

<sup>1</sup> L'abréviation de Centre Socioculturel « CSC » apparaîtra fréquemment dans ce document

## Les étapes et phases de la transition

<b>Mars 2021</b>	<b>Rencontre Ville-CAF</b> : Partage d'éléments et indicateurs de défaillance du centre socioculturel du Grand B, en particulier au niveau de sa gouvernance
<b>Avril 2021</b>	<b>Travaux CAF, Fédération des centres sociaux, Ville</b> : Définition, au regard du calendrier du renouvellement du projet social, d'une stratégie de gestion du centre et d'accompagnement par les trois partenaires, à moyen terme et dans une visée de pérennité de la structure
<b>Juin 2021</b>	<b>Rencontre Ville-AS Grand B</b> : Présentation des diagnostics et intentions de la Ville et de ses partenaires, CAF et Fédération des Centres Sociaux
<b>Juillet 2021</b>	<b>Comité de suivi et d'évaluation de l'action socioculturelle herblinoise</b> : partage global du processus engagé : principe de co-responsabilité avec la Caf, la fédération et l'association, mise en place d'un processus transitoire, prenant la forme d'une prise en main du projet du centre par l'équipe professionnelle, et parallèlement d'un dispositif de renforcement et de renouvellement de la dynamique associative de l'AS Grand B. Soutien du processus par les 3 autres ASEC
<b>Septembre 2021</b>	<b>Démission de la Présidente de l'AS</b> , Jacqueline Gougeon, et de la de Vice-Présidente après nouvelle crise interne
<b>Septembre - Décembre 2021</b>	<b>Mise en place du processus et des accompagnements renforcés</b> : - Définition partagée des interventions du centre, avec validation des professionnels en Bureau - Plan d'action - Accompagnement structuration associative (révision des statuts notamment) - Séminaires d'accompagnement FCS (gouvernance d'une association, fonctions et postures d'administrateurs, structuration associative, sens de l'action, construction d'un projet et d'un projet social...)
<b>Décembre 2021</b>	<b>Élection nouveau Bureau</b>
<b>Décembre 2021 - Avril 2022</b>	<b>Constance des incompréhensions AS/professionnels</b> : sur construction budgétaire, élaboration du et des projet(s), suivi, mise en œuvre, accompagnement association
<b>Avril 2022</b>	<b>Démission collective et intempestive du Bureau</b>
<b>Mai 2022</b>	Mise en place d'un mode de gestion financière quotidienne et immédiate : <b>mandat donné par le conseil d'administration</b> au directeur de la structure (agent municipal) et à la comptable de l'association jusqu'au <b>31 août</b>
<b>Juin 2022</b>	<b>Rencontre Ville-CAF</b> : - Décision de retrait de l'agrément à l'association - Feuille de route municipale pour finir 2022 - Perspective de présentation d'un projet social pour l'automne
<b>Juillet 2022</b>	<b>Suspension des agréments</b> Animation globale et coordination et Animation collective famille à compter du <b>1<sup>er</sup> juillet</b> - notification reçue le 26 juillet.
<b>Juillet 2022</b>	<b>Élaboration et validation Feuille de route 2022</b>
<b>Juillet 2022- Octobre 2022</b>	<b>Préfiguration et construction du projet municipal</b> : - Présence estivale renforcée sur le territoire (Fête de quartier, Ça bouge dans les parcs, Aller vers, animations partenariales diverses, sorties familiales) - Construction programme d'activités 2022-2023 - Préparation gestion municipale (construction budgétaire, création tarifs, créations régies d'avances et recettes, configuration logiciel inscriptions...) - Élaboration Projet Social

## Élaboration du présent projet

L'élaboration du projet a été largement contrainte et complexifiée :

- ⇒ **Délais** exceptionnellement courts
- ⇒ Gestions complexes de la **transition** vers une gestion en régie :

↳ Changement de paradigme (modalités de gestion, contraintes, possibilités, temporalités...) pour les professionnels, et notamment refondation de la préparation et de l'exécution budgétaires selon un fonctionnement et des logiques bouleversées

↳ Renouvellement des dispositions permettant inscriptions et paiement (logiciel, délibération sur tarifs, création de régies d'avance et de recette...)

↳ Derniers accompagnements de l'association

- ⇒ Régulation de la période de **latence**, complexe pour les professionnels, les adhérents et salariés de l'association, les partenaires du centre – le tout dans un environnement et des jeux d'acteurs lestés d'historiques et de passifs peu sereins.

Elle a pu s'appuyer sur :

↳ Des **rencontres et une écoute des habitants** sur les initiatives et animations de l'été permettant des échanges et retours riches et fructueux sur les attentes et besoins du quartier (voir bilan ci-dessous), à défaut de bénévoles et d'habitants déjà impliqués et d'une mobilisation au long cours et de grande ampleur interdite par le contexte et les délais ;

↳ Des **diagnostics** de territoire (Compas), leur analyse et partage avec les acteurs du quartier ;

↳ Des rencontres autant que possible avec les **partenaires** particulièrement associatifs du quartier, résidents et utilisateurs du centre et opérateurs du territoire – encore en cours pendant et après le dépôt du projet ;

↳ Des **rencontres et projections thématiques**, notamment avec les services municipaux aux interventions convergentes et aux partenariats et mutualisations fructueux (Education, Citoyenneté et Usagers, Jeunesse, Action sociale, Culture, Environnement).

Ces préalables annoncent un projet du CSC abordant chaque enjeu repéré sur le quartier au travers d'un processus partant d'une écoute, un accueil, une ouverture, transitant par une action commune, partagée, accompagnée, et conduisant vers une capacitation, émancipation, participation.

Par ailleurs, le présent projet s'inscrit dans le projet de la Direction<sup>2</sup> des jeunes, des sports et de l'Action Socioculturelle.

---

<sup>2</sup> Annexe 1

# RAPPORT D'ACTIVITES DU CENTRE SOCIOCULTUREL LE GRAND B<sup>3</sup>

(Rétrospective printemps-été)

Un aperçu des 5 actions qui ont structuré l'accueil et les activités que nous avons proposées aux habitants, notamment à l'extérieur, depuis le dernier printemps :

- Convivialisme
- Aller vers
- L'été ça bouge
- Les sorties
- Le droit aux vacances

⇒ Depuis le début du mois de mai le centre a proposé différentes activités en extérieur afin d'aller à la rencontre des habitants du territoire.

## ↳ Convivialisme :

Du mois de mars au mois de juillet le centre socioculturel a proposé une fois par mois un petit déjeuner. L'objectif de temps n'est au final qu'un prétexte à la rencontre. L'occasion pour les participants de prendre connaissance du programme des activités au sein du centre et sur l'ensemble du territoire Est.

## En résumé :

5	178	5
Petits déjeuner	Nombre de passages	Nombre de bénévoles mobilisés lors des petits déjeunes

## ↳ L'Aller-Vers :

L'Extra-Ordinaire est un tiers-lieu itinérant dans le quartier de Bellevue, à Saint-Herblain. L'action est repérable par la présence d'une tente étoile de couleur rouge bien reconnue des habitants. Elle sillonne le quartier les mercredis de mai à septembre Chacun peut s'arrêter pour regarder, écouter et aider. Les passants peuvent pratiquer de la couture, de la sophrologie, de la danse, du théâtre, la langue de signes, des balades, des jeux, du dessin.

Le centre socioculturel Le Grand B est là pour accueillir, relayer, recueillir avec les artistes, la parole des passants, écouter les idées, les envies et les besoins.

<sup>3</sup> Vous pouvez vous procurer la version élargie du rapport d'activités auprès de l'équipe du CSC Le Grand B



L'action se construit sur trois espaces :

1. **Un espace convivial** (transats, boissons, informations, détente).
2. Un ou des **espaces concrets**, (des ateliers artistiques et de bien-être gratuits proposés aux habitants de tous âges sur l'extérieur).
3. Un **espace trace** : guider, informer, susciter l'échange, être à l'écoute des besoins, impulser le "vouloir agir" en lien avec le projet social.

**En résumé :**

18	673	54	2
Mercredis du 4/05 au 28/09	Nombre de passages	Heures d'animations	Journées annulées en raison des in- tempéries

**Activités de l'été 2022 :**

↳ **L'Été ça bouge :**

Durant tout l'été des activités gratuites ont été proposées aux habitants dans les parcs de la ville de Saint-Herblain. Le public profite d'animations sportives, d'arts créatifs, de spectacles, d'activités ludiques et de lectures. Ces activités se déroulent les après-midis de 16h à 19h proposées par les services de la ville, les associations et les centres socioculturels. En soirée, le public adulte avait rendez-vous lors d'ateliers sportifs.

Des animations se déroulent dans les quatre grands quartiers de Saint-Herblain. Le territoire EST a bénéficié d'une programmation sur deux micros quartiers : le **square des Richolets** les lundis (quartier Harlière) et le **parc du Clos Fleuri** les vendredis (quartier Bernardière).



Nombre de journées d'animation sur le quartier	Nombre d'heures d'animations proposées	Nombre de Propositions différentes	Nombre de passages	Nombre de passages de jeunes (13/25 ans)
<b>10</b>	<b>236</b>	<b>41</b>	<b>1137</b>	<b>160</b>

### ↳ Les sorties :

Les mardis de l'été, le centre socioculturel a privilégié les sorties en car. Les sorties s'adressent en priorité aux familles et habitants du territoire Est.

1. Mardi 12 juillet : Atlantic Toboggan à Saint hilaire de riez
2. Mardi 19 juillet : Plage et spectacle à Saint Michel chef chef
3. Mardi 23 aout : Vallée des Korigans et Tépacap à Savenay

### En quelques chiffres :

- ⇒ **3 Sorties en car proposées pendant l'été** : Un démarrage tardif en raison de la fin de l'école le 7 juillet. Retour au mois d'août un mardi ne permettant pas l'organisation d'une sortie dès le 16 août.
- ⇒ **165 Personnes ont participé aux sorties de l'été 2022** : Une bonne appropriation des propositions de sorties par les familles essentiellement originaire du territoire EST.
- ⇒ **21 Jeunes compris entre 13 et 25 ans qui ont participé aux différentes sorties** : La sortie plage sur des horaires décalés a permis à de grands jeunes d'investir la proposition.

### ↳ Le droit aux vacances

L'accès aux vacances et aux loisirs n'est pas une réalité pour toutes les familles. Un tiers des français ne part jamais, ni n'imagine s'offrir de loisirs.

## SOUTIEN AUX VACANCES ET LOISIRS

- Fabrique des possibles
- Vacances loisirs pour tous (VLPT)

période estivale

Le CSC le Grand B s'est engagé pour revendiquer le droit aux vacances et aux loisirs pour tous. Un ensemble de dispositifs, d'outils sont au service de cette ambition pour le territoire EST.



### **Les vacances et les temps de loisirs sont de temps indispensables pour tous.**

C'est une occasion rare de sortir de son univers pour les familles en précarité, de se poser et faire le plein d'énergie pour insuffler un nouveau souffle.

La "**fabrique des possibles**" est un outil qui permet d'aider à financer :

- 1) un projet de loisir et/ou de vacances au retour de factures ou billets d'entrée, porté par des familles du quartier (soutien aux entrées culturelles et transport collectif sans limitation de distance en France, selon un quotient familial <900)
- 2) ou un projet citoyen (au profit des habitants du quartier) porté par un collectif d'habitants du territoire EST.

**Vacances loisirs pour tous (VLPT)**, est un outil qui permet d'épargner tout au long de l'année et de bénéficier de chèques vacances pour mener à bien un projet de vacances et/ou de loisirs. L'épargne est valorisée par la Caisse d'Allocations Familiales de Loire Atlantique.

### **En quelques chiffres :**

15	5	23
<b>Familles (73 personnes ont été soutenues et accompagnées dans leur projet de loisir ou vacances)</b>	<b>Rencontre collective (VLPT)</b>	<b>Rencontres individualisées</b>

Durant tout l'été les professionnels du centre ont été majoritairement en extérieur afin d'aller au plus près des habitants, d'aller à leur rencontre, de définir leurs besoins et de répondre à leur envies et projets. Ces temps de rencontres informels ont permis de mettre en perspectives différentes thématiques répondant aux besoins du territoire.

# 1 - Diagnostic

L'Est de Saint -Herblain est un territoire... « très hétérogène entre populations favorisées et populations à fortes difficultés socio-économiques. »

## Diagnostic territorial Saint-Herblain - Quartier Est 2021 (COMPAS)

- ↳ **LA BERNARDIÈRE** - un quartier d'accueil de ménages locataires fragiles, à forte présence de personnes seules et âgées
- ↳ **MOULIN DU BOIS** - un quartier d'accueil de ménages locataires fragiles, à forte présence de personnes seules et âgées
- ↳ **Village expo** - Un quartier résidentiel, d'accueil de populations favorisées, à forte présence de personnes seules et âgées
- ↳ **HARLIÈRE SUD** - Un quartier d'accueil de populations à fortes difficultés socio-économiques
- ↳ **HARLIÈRE NORD** - Un quartier d'accueil de ménages locataires fragiles, à forte présence de familles et forte dépendance aux revenus salariaux

L'ensemble des éléments concourant au diagnostic – données sociodémographiques, recueil de parole, rencontres avec services municipaux, autres institutions et associations – ont conduit à l'identification de dix enjeux majeurs dans le présent projet social.

On peut trouver ci-dessous les caractéristiques les plus saillantes et préoccupantes pour tous des micro-quartiers de ce territoire extraites du « Diagnostic<sup>4</sup> territorial Saint-Herblain - Quartier Est 2021 – Compas » répartis entre ces enjeux repérés (dont certains ne font pas l'objet de références directes dans le document du Compas et ne sont donc pas illustrés ci-dessous) :

### 1.1 – Accompagnement vers la réussite de parcours scolaires

(Compas pages 48 à 51 – « scolarité, formation orientation »)

- **Taux de scolarisation** des 18-24 ans **largement inférieur** à la moyenne

Scolarisation des 15-17 et des 18-24 : St-Herblain : 97/46, Quartier Est : 95/37 (NM : 97/64)

- Part des plus de 15 ans ayant un **bas niveau** de formation **supérieur** à la moyenne

- Part des plus de 15 ans ayant un **haut niveau** de formation **largement inférieur** à la moyenne

*Ces tendances sont particulièrement fortes sur la Harlière.*

*On notera encore un taux de diplômés sans emploi correspondant à leurs qualifications reflétant notamment probablement une problématique de réseau.*

### 1.2 – Des jeunes en quête de parcours d'accompagnement

- Une sur-représentation des jeunes de moins de 25 ans dans le quartier Est et tout particulièrement à Harlière Sud (p.16)

- Une sur-représentation des jeunes de 15-24 ans dans les iris Harlière Nord et Harlière Sud (p.17)

<sup>4</sup> Vous pouvez vous procurer la version complète de ce document auprès de l'équipe du CSC Le Grand B

- Trois enfants de moins de 20 ans sur cinq vivent dans un ménage à bas revenus dans le quartier Est (p.27)
- Un peu plus d'un quart des jeunes du quartier Est suivis par la Mission Locale ont le permis de conduire (p.60)
- Un indice de chômage estimé élevé dans le quartier Est : 20% contre 13% en moyenne communale (p.53)
- Une part élevée de contrats précaires et de temps partiels à Harlière Sud tout particulièrement (p.58)
- Un peu plus d'un quart des jeunes du quartier Est suivis par la Mission Locale ont le permis de conduire (p.60)

### **1.3 - Susciter l'envie d'agir chez les familles et les accompagner dans la réalisation de leurs projets**

#### **1.4 - La parentalité : partager des outils pour l'édification des relations au sein de la famille**

- Une sur-représentation des familles monoparentales touchant plus de la moitié (52%) des familles à Harlière Nord 23
- A Harlière Nord, 68% des ménages sont des adultes seuls, avec ou sans enfant 24
- Les familles nombreuses sont sur-représentées à Harlière Sud tout particulièrement 25
- Les parents cessent plus souvent leur activité professionnelle pour garder leur(s) enfant(s) dans le quartier Est 26
- Trois enfants de moins de 20 ans sur cinq vivent dans un ménage à bas revenus dans le quartier Est 27
- Une sur-représentation des ménages sans voiture dans le quartier Est (p.59)

#### **1.5 - Inclusion sociale : lutter contre l'isolement de seniors et de personnes en situation de handicap**

- Une sous-représentation des 75 ans et plus à Harlière Nord et Sud (p.18)
- Un fort indice d'évolution des générations âgées à Harlière Nord indiquant un important vieillissement de la population à venir (p.19)
- Un fort taux de personnes seules dans le quartier Est et plus particulièrement à Harlière Nord (p.22)

[\(Cf Ressources / précarité / pauvreté\)](#)

- Les plus faibles niveaux de vie sont enregistrés à Harlière Nord 34

- Une part des prestations sociales importante dans le revenu disponible du quartier Est 35
- Les plus faibles évolutions de revenus entre 2012 et 2018 sont dans le quartier Est : ils ont même tendance à diminuer pour le 1er décile 35
- Une part élevée de ménages couverts par les minimas sociaux dans le quartier Est, atteignant près d'un tiers des ménages à Harlière Nord 37
- 19,5% des ménages bénéficient du RSA dans le quartier Est (27% à Harlière Nord) contre 10% en moyenne communale 37
- 40% des familles monoparentales du quartier Est bénéficient du RSA 38
- Une sur-représentation des ménages dépendants des prestations sociales dans le quartier Est 39
- 48,5% des demandeurs d'emploi de catégorie A à Harlière Sud sont non indemnisés 40
- 28% des ménages vivent sous le seuil de bas revenus dans le quartier Est, malgré les prestations sociales 41
- Une sur-représentation des personnes seules (avec ou sans enfant) vivant sous le seuil de bas revenus dans le quartier Est 42

#### (Cf emploi)

- Un indice de chômage estimé élevé dans le quartier Est : 20% contre 13% en moyenne communale (p.53)
- Une part élevée de contrats précaires et de temps partiels à Harlière Sud tout particulièrement (p.58)
- Une sur-représentation des travailleurs pauvres dans le quartier Est (p.61)

#### (Cf Santé)

- Une sur-représentation des personnes couvertes par la C2S à Harlière Nord (38% contre 13% en moyenne communale) 45
- 15% des habitants du quartier sont admis en affection de longue durée par leur régime d'assurance maladie 46
- Une sur-représentation des personnes couvertes par l'AAH à Harlière Nord (9% contre 4% en moyenne communale) 47
- 3% de 60 ans et plus sont couverts par l'APA à domicile à Saint-Herblain 47

Par ailleurs, quid des données sur les migrants ? Hébergements ou sites de partenaires à proximité ?

### **1.6 - L'exclusion numérique : vers une éducation accessible**

### **1.7 - Développer les connaissances et l'accès aux actions et aux droits**

Voir dans les autres thématiques, précarité, santé – notamment ...

## 1.8 - Éducation à l'environnement

### 1.9 - Accompagner la dynamique de changement du territoire Grand Bellevue

- 17% des logements de la commune sont dans le quartier Est avec une sur-représentation des logements vacants à la Bernardière 29
- Une part importante de petits logements à Harlière Nord où ils représentent 28% des logements 29
- Une sur-représentation des logements sociaux à Harlière Nord et Sud 30
- Un nombre moyen de personnes par ménage élevé à Harlière Sud 30
- Une sur-représentation des ménages couverts par une allocation logement dans le quartier Est et tout particulièrement à Harlière Nord 31
- Une part de nouveaux arrivants dans le quartier Est proche de celle de la commune 32

⇒ Par ailleurs, le quartier est l'objet d'un **PRU - Projet de rénovation urbaine** :

#### Quatre orientations pour un grand projet

Le projet du Grand Bellevue vise à transformer profondément le quartier pour construire, avec les habitants, un quartier populaire, actif et durable avec quatre objectifs :

- ⇒ Renforcer l'accompagnement vers l'emploi, l'insertion professionnelle et soutenir le dynamisme économique
- ⇒ Favoriser les liens entre les habitants en contribuant au mieux-vivre ensemble, aux solidarités locales et en favorisant l'accès aux droits
- ⇒ Favoriser la réussite éducative des enfants et des jeunes en s'appuyant sur les parents
- ⇒ Aménager un quartier à vivre, agréable et sécurisé en améliorant le cadre et la qualité de vie des habitants : sécurité et tranquillité publique, transition énergétique, confort des logements, attractivité des espaces publics et services de proximité.

Au cours des dix prochaines années, plus de 310 millions d'euros vont être investis pour que Bellevue devienne "un quartier actif et attractif" : 80% sont apportés par le territoire nantais (bailleurs sociaux et collectivités locales) et 20% par l'Etat et l'Agence nationale de rénovation urbaine. "Ce projet est le fruit de quatre ans de travail avec les habitants et les acteurs du quartiers : associations, enseignants, commerçants, etc.

Un logement social sur trois est concerné. 500 logements démolis, 900 construits et plus de 1200 autres réhabilités, notamment thermiquement. Mais le projet apporte aussi des réponses en matière de développement économique, d'accès à l'éducation et aux soins, de culture, d'espaces verts et de sécurité.

## 1.10 - Accompagnement des forces vives à monter en compétences

### 1.11 - 10 enjeux du territoire pour le CSC<sup>5</sup>

1	Accompagnement vers la <b>réussite</b> du parcours scolaire <b>des enfants</b> : du CP au lycée	6	L'exclusion <b>numérique</b> : vers une éducation <b>accessible</b>
2	Accompagnement des <b>jeunes</b>	7	Développer les connaissances et l'accès aux actions et aux <b>droits</b> (santé, culture, loisirs, etc.)
3	Susciter l'envie d'agir chez les <b>habitants</b> et les accompagner dans la réalisation de leurs projets	8	<b>Éducation à l'environnement</b>
4	La <b>parentalité</b> : <b>partager</b> des outils pour l'édification des <b>relations</b> au sein de la <b>famille</b>	9	Accompagner la dynamique de <b>changement</b> du territoire Grand Bellevue (aménagement urbain, des arrivés et des départs d'habitants, d'acteurs, etc.).
5	<b>Inclusion</b> sociale : lutter contre l'isolement de <b>seniors</b> et de personnes en situation de <b>handicap</b>	10	Accompagnement des forces vives à monter en <b>compétences</b>

#### Sa posture<sup>6</sup> pour répondre :

Le CSC comme LIEU d'écoute		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lien social</li> <li>▪ Accès aux droits</li> </ul>	⇒ ⇒	Promoteur de rencontres Ressource pour les familles
Le CSC comme LIEU d'action		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expérimentation</li> <li>▪ « Carrefour de possibles »</li> </ul>	⇒ ⇒	Découverte d'activités et échanges de savoirs Incubateur de projets
Le CSC comme LIEU de PARTICIPATION		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Être acteur</li> </ul>	⇒	Les habitants sont des acteurs majeurs au sein du projet et du territoire

▪ Ainsi la raison d'être du CSC est de connecter les forces vives de manière à apporter des réponses pertinentes aux besoins du territoire et de ses habitants ;

⇒ Autrement dit, le CSC est un acteur fédérateur et accompagnateur d'actions structurantes sur le territoire ;

<sup>5</sup> Ces sujets ne sont pas listés de manière exhaustive, mais ce sont des sujets qui méritent attention particulière du Projet Social

<sup>6</sup> Rentrer dans un cercle vertueux => annexe 2

## 2 - Les finalités du nouveau projet social municipal du Centre Socioculturel Le Grand B

Désormais, les finalités du projet du CSC Le Grand B sont :

### 1) Un CSC accueillant et dynamique : facteur de lien social et de mobilisation

#### 1.1 => **Animer l'accueil** de façon partagée dans et hors les murs

##### **Thématique(s) d'intervention :**

⇒ *Susciter l'envie d'agir chez les familles et les accompagner dans la réalisation de leurs projets*

##### **Contexte :**

⇒ On constate que le territoire Est de Saint-Herblain est en constant mouvement : des arrivées et des départs d'habitants et d'acteurs. Ainsi, il est indispensable de renforcer notre **fonction d'accueil** et **de communication** afin d'accompagner et orienter les habitants au mieux.

##### **Objectif du CSC sur cette thématique :**

⇒ Créer un lien de confiance avec les habitants et les informer des ressources du territoire

### **Actions Proposées**

#### 1) **Médiation dans le hall d'accueil :**

<b>Réaménagement du Hall/ Décoration thématique mensuelle</b>	
Quand ?	Une fois par mois
Comment ?	Matériel de décoration + Coin convivialité (café, thé, gâteaux etc....) + nouvelle borne d'accueil.
Avec qui ?	L'ensemble des résidents du centre socioculturel, les chargées d'accueils.
<b>Mise en place d'exposition au sein du centre socioculturelle sur différentes thématiques artistique, sociétales et culturelles.</b> Par exemple une exposition réalisée par le cours de peinture ou une exposition scientifique réalisée par les petits débrouillards.	
Quand ?	Une fois par trimestre
Comment ?	Support de communication : Facebook, Boomerang Matériel pour suspendre l'exposition : grille, attache, etc....
Avec qui ?	- La Bibliothèque (DAC) - Les petits débrouillards - Atelier peinture du CSC, résidents du CSC, Artiste en résidence sur la place Mendes - France. Artiste et association du territoire ex : Goutte d'O et Yassin Latrache.
<b>Animation du hall dans la semaine à destination des usagers du centre et des familles à proximité.</b> Ces temps d'animations permettent « d'aller vers » les différents usagers en proposant trois espaces, un espace concret autour du jeu et/ou d'activités manuelles, un espace convivial autour du bar à coloriage et un espace trace qui permet de recueillir la parole des usagers et habitants	
Quand ?	Une à deux fois par semaine
Comment ?	Réaménagement du Hall, Matériel d'animation, disponibilités d'un animateur ou d'un chargé d'accueil.
Avec qui ?	L'équipe pédagogique et l'équipe ressource du centre socioculturel.
<b>D'autres actions en perspectives à proposer :</b>	
=> Envisager une communication stratégique pour la façade du CSC de manière que l'on aperçoive de loin ce qui se passe à l'intérieur ;	

## 2) Animation de temps conviviaux :

**Co-animer le café des habitants au sein du carré des services avec l'association Ré\_création.**  
Le centre étant sur un territoire assez étendu le but est de pouvoir animer et aller à la rencontre de l'ensemble des habitants des différents micro-quartiers.

Une fois tous les quinze jours un animateur et/ou un agent d'accueil sera présent au café des habitants pour faire le lien avec les parents d'élèves dans le cadre de l'accompagnement proposés par l'association Récréation.

<b>Quand ?</b>	Une fois tous les 15 jours
<b>Avec qui ?</b>	L'association Ré_création, Les bénévoles du café des habitants Le café des habitants du Carré des Services, Service vie associative, parcours le monde, CCAS, Espace Départemental de Solidarité, Créatif-festif

**=> Proposer des temps conviviaux : Goûter, petit déjeuner à destination des familles, des personnes isolées et usagers du centre.**

Une fois par mois un petit déjeuner est réalisé autour d'une thématique en invitant un intervenant ou bénévole extérieur autour de cette thématique.

Durant les vacances scolaires un goûter est préparé avec un petit groupe de parents pour l'ensemble des participants aux différentes activités de la journée.

<b>Quand ?</b>	Une fois par mois.
<b>Comment ?</b>	Utilisation de la cuisine professionnelle du Grand B
<b>Avec qui ?</b>	Des intervenants sur différentes thématiques : Travailleur sociaux du CCAS, Parcours le monde, Un parrain un emploi, environnement solidaire, créatif-festif, etc.... Groupe de parents du territoire Est. L'association VRAC concernant les matières premières.

## 3) Activités Hors les murs : médiation auprès des habitants

Du mois de mai à septembre le centre propose l'« **Aller – vers les mercredi après-midi** ». L'idée du projet « aller-vers » est de sortir d'une logique de programmation. D'être au plus près des habitants d'un territoire en proposant un lieu ressource ou en créant des rituels dans les espaces publics.

L'action se construit sur trois espaces :

- 1) Un espace convivial (transats, boissons, informations, détente).
- 2) Un ou des espaces concrets, (des ateliers artistiques et de bien-être gratuits proposés aux habitants de tous âges sur l'extérieur).
- 3) Un espace trace : guider, informer, susciter l'échange, être à l'écoute des besoins, impulser le "**vouloir agir**" en lien avec le projet social.

<b>Quand ?</b>	De mai à septembre
<b>Comment ?</b>	Moyens matériels : Véhicule, tente étoile, tables, chaises, matériel d'animation : jeux, matériel de sport, enceinte etc... Moyens humains : au moins 4 personne et du soutien en logistique.
<b>Avec qui ?</b>	La compagnie Gioco cosî - les associations : Re_création, Fil en Fa, Handiversal, Palabres et cie, Sophronantaise, Sandanatyam – la direction de la nature, des paysages et de l'espace public – la direction prévention et réglementation L'agence nationale de la cohésion des territoires - la ville de Nantes - la CAF de Loire Atlantique -

- 1) Aller vers – animation itinérante sur plusieurs lieux extérieurs de Saint-Herblain EST
- 2) L'été ça bouge – animation collective et pluridisciplinaire sur plusieurs lieux extérieurs de Saint-

Herblain EST	
<b>Quand ?</b>	1. De mai à septembre 2. Deux fois par semaine en juillet et en août
<b>Comment ?</b>	Moyens matériels : Véhicule, tente étoile, tables , chaises, matériel d'animation : jeux, matériel de sport, enceinte etc... Moyens humains : au moins 3 personnes
<b>Avec qui ?</b>	Compagnies Gioco-cosi, Voir lire jouer (contrat territoire lecture), intervenant et prestataire

Durant l'été le centre participe à l'action « **l'été ça bouge dans les parcs** ». Durant le mois de juillet et d'août des activités gratuites sont proposées dans deux micro- quartiers : le square des Richolets les lundis (quartier Harlière) et le parc du Clos Fleuri les vendredis (quartier Bernardière). Les habitants profitent d'animations sportives, d'arts créatifs, de spectacles, d'activités ludiques et de lectures. Cette action est l'une des rares permettant le croisement de plusieurs directions et services de la ville et d'associations au service des habitants.

<b>Quand ?</b>	De juillet à août
<b>Avec qui ?</b>	DAC, Service des sports et des loisirs

#### 4) **Permanences auprès de parents et d'enfants** devant et à l'intérieure des établissements scolaires

En lien avec le pôle jeunesse, des permanences d'information et d'animation ont lieu au sein des établissements scolaires des jeunes du territoire est de Saint-Herblain : Lycée Sacré-Cœur et Lycée Camus.	
<b>Quand ?</b>	Une fois par mois en rotation
<b>Comment ?</b>	Moyens matériels : Vélo tri-porteur, Moyens humains : 1 personne du pôle ressource et du pôle pédagogique.
<b>Avec qui ?</b>	Pôle jeunesse, Espace de Vie Sociale du territoire : Environnement solidaire

#### **D'autres actions en perspectives à proposer :**

- ⇒ Envisager l'installation d'une machine à café avec monnayeur (service en autonomie)
- ⇒ Ateliers de cuisine - repas partagés
- ⇒ Permanence au sein du collège Ernest Renan
- ⇒ Améliorer la collaboration avec les groupes et associations de parents d'élèves

#### **D'autres ressources à mobiliser :**

- ⇒ Un vélo triporteur et un drapeau oriflamme afin de rendre *la présence* du Grand B davantage visible sur le territoire
- ⇒ Envisager avec les bailleurs la possibilité de diffuser le Projet du Grand B à l'intérieur des immeubles

1.2 => **Ecouter** les besoins et projets des habitants et partenaires et proposer des réponses aux sujets repérés

#### **Thématique(s) d'intervention :**

- => *La parentalité : partager des outils pour l'édification des relations au sein de la famille*
- => *L'inclusion sociale : lutter contre l'isolement de seniors et de personnes en situation de handicap*
- => *L'accompagnement de parcours des jeunes*

#### **Contexte :**

⇒ L'observation empirique et le(s) diagnostic(s) du territoire constatent le besoin de l'installation d'un **lien de confiance** avec la diversité et complexité des publics du quartier ;

⇒ Ainsi, l'**écoute active** et la prise en compte de la parole des habitants est à privilégier au sein de notre projet.

### Objectif du CSC sur cette thématique :

☑ **Être un LIEU RESSOURCE pour les familles :** Co-construire des réponses satisfaisantes aux besoins des habitants ;

## Projet - Animation collective familles

### ⇒ **Parentalité : enfance, jeunesse, famille...**

Le projet d'animation collective famille est une partie intégrante du projet social qui permet de repérer et de mieux identifier les actions conduites par **le CSC Le Grand B** en faveur des familles et de ses différentes composantes.

Le projet s'est réalisé en prenant en compte la thématique famille. Cette thématique se décline dans les axes prioritaires du projet social en offrant une attention aux questions liées à la famille et plus spécifiquement à la « parentalité ».

Nous retiendrons la définition du comité national de soutien à la parentalité (CNSP)<sup>7</sup> « *La parentalité désigne l'ensemble des façons d'être et de vivre le fait d'être parent. C'est un processus qui conjugue les différentes dimensions de la fonction parentale, matérielle, psychologique, morale, culturelle et sociale. Elle qualifie le lien entre un adulte et un enfant, quelle que soit la structure familiale dans laquelle il s'inscrit, dans le but d'assurer le soin, le développement et l'éducation de l'enfant. Cette relation adulte/enfant suppose un ensemble de fonctions, de droits et d'obligations (morales, matérielles, juridiques, éducatives, culturelles) exercés dans l'intérêt supérieur de l'enfant en vertu d'un lien prévu par le droit (autorité parentale). Elle s'inscrit dans l'environnement social et éducatif où vivent la famille et l'enfant* ».

De ce fait, le CSC se positionne comme « espace de découverte, d'expérimentation et de faire ensemble » et favorise fortement le projet « **animation collective famille** ». Celui-ci est un axe fort de notre projet social car il permet une prise en compte des besoins des familles dans les différents projets menés au centre socioculturel.

« La parentalité » traverse la plupart de nos actions en associant nos différents partenaires institutionnels et associatifs.

Ainsi, l'animation collective de familles s'articule autour des objectifs généraux suivants :

⇒ Agir pour les plus fragiles

⇒ Développer l'écoute, le dialogue et le pouvoir d'agir des habitants

Nous souhaitons prendre en compte la parentalité dans sa globalité : économique, sociale, familiale, culturelle et numérique. L'accompagnement à la parentalité consiste pour Le Grand B à informer les parents, à les écouter, à les orienter et à mettre à leur disposition des leviers et des ressources pour les aider à assumer leur rôle de « premiers éducateurs » de leurs enfants.

Objectifs opérationnels visés sont de :

<sup>7</sup> La parentalité selon le Comité Nationale de Soutien à la Parentalité Placé auprès du ministre en charge de la famille, le Comité nationale de soutien à la parentalité (CNSP) est créé en 2010. Ses missions sont de favoriser la coordination des acteurs et veiller à la structuration et à l'articulation des différents dispositifs d'appui à la parentalité, afin d'améliorer l'efficacité et la lisibilité des actions menées auprès des familles.

- ⇒ Renforcer la visibilité et l'offre du territoire
- ⇒ Accompagner les initiatives
- ⇒ Permettre la relation parent-école-enfant
- ⇒ Faciliter l'accès aux loisirs et aux vacances
- ⇒ Valoriser les initiatives des enfants, adolescents et jeunes adultes
- ⇒ Désamorcer les difficultés éducatives
- ⇒ Prévenir l'épuisement parental
- ⇒ Consolider les habiletés parentales
- ⇒ Renforcer la qualité des liens parents-enfants

Les modalités d'actions concertées et partagées (partenariat et réseau) sont diverses et consistent à proposer, dans un cadre bienveillant et sécurisant :

- ⇒ Des échanges entre pairs
- ⇒ Des activités de soutien du lien parents enfants
- ⇒ Des espaces d'écoute et de parole
- ⇒ Des activités porteuses de convivialité et de socialisation

Le Centre Socioculturel, reste et restera vigilant sur l'intégration des familles en difficultés et à leur participation.

Cet axe du projet « d'animation collective famille » affirme sa référence aux valeurs fondatrices que sont : la mixité sociale, l'égalité, la solidarité (échange et partage), l'éducation populaire, la laïcité et la citoyenneté.

## Actions Proposées

### 1) Actions « parentalité » :

	1) Accompagner l'accès aux loisirs et aux vacances 2) Organiser de débats / conférences
<b>Quand ?</b>	1) Toute l'année et temps marqueur pendant les vacances d'été 2) En automne
<b>Comment ?</b>	- Profiter des occasions de temps conviviaux pour inviter les familles
<b>Avec qui ?</b>	Organiser des débats / conférences avec la CAF, La ligue de l'enseignement 44 et Mission citoyenneté et égalité des droits

### 2) Actions vers les jeunes :

	1- Club Manga (10-15 ans) 2 - Chantier éducatif ou Atelier Compansé 3 - « Soirée Jeunes » Hivernales 4 - Permanences du pôle jeunesse (Information Jeunesse, animation collective)(Carré ou Grand B) 5 - Programmation d'activités orientées (Club manga, atelier hip hop, jujitsu brésilien)
<b>Quand ?</b>	Toute l'année et sur des temps stratégiques ponctuels
	<b>=&gt; Collaboration avec les acteurs jeunesse sur différentes actions :</b> - Journée de prévention avec la Direction de la prévention et de la réglementation (DPR) - Coopérative jeunesse de service avec le pôle jeunesse - Chantiers compensés avec l'Agence départementale de prévention spécialisée

<b>Comment ?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil de groupes avec Place des métiers (accompagnement et insertion jeunes migrants, gens du voyage, publics éloignés)</li> <li>- Expositions, soirées jeunes, partenariats divers acteurs jeunesse territoire (notamment partenariats post PIA)</li> <li>- Missions Plan Job</li> </ul> <p><b>=&gt; Mise en place d'une instance de coordination</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interconnaissance, partage informations, construction de projets partagés</li> </ul>
------------------	---

### 3) Actions vers les **seniors** :

<p>1 - Activités diverses envers le public sénior : couture, Gym douce, peinture, ect...</p> <p>2 - Relais d'informations concernant les offres et possibilités pour les personnes âgées sur le territoire</p>	
<b>Quand ?</b>	Une fois par semaine
<b>Comment ?</b>	Promouvoir des actions régulières de valorisation, de prévention et de convivialité auprès de ce public Appuis sur le dispositif « Ville amie des aînés »
<b>Avec qui ?</b>	Service Seniors, Club du moulin du bois, CCAS, les zirond'elles, Mouv'dance, Office Herblinois des Retraités et Personnes Agées (OHRPA), Espace Départemental des Solidarités

### 4) Actions vers les personnes en situation de **handicap** :

<p>1) Activités cuisine</p> <p>2) Théâtre adapté</p>	
<b>Quand ?</b>	Une fois par semaine
<b>Comment ?</b>	Promouvoir des actions régulières de valorisation, de prévention et de convivialité auprès de ce public
<b>Avec qui ?</b>	Le CATTP (Centre d'Accueil Thérapeutique à Temps Partiel), Association Lettre et acteur, Foyer ADMR Zéphyr

### 5) Actions vers tous les habitants pour la **transformation de Bellevue** :

Permanences à la Maison du Projet place Mendès France	
<b>Quand ?</b>	Une fois par semaine
<b>Comment ?</b>	Informer, rencontrer les habitants, recueillir l'expression des besoins et envies, soutenir les initiatives, encourager les projets et les collectifs, mettre en lien, accompagner la participation
<b>Avec qui ?</b>	La DCU (chargé de quartier, Nantes, Nantes Métropole)

#### **D'autres actions en perspectives à proposer :**

- Mettre des boîtes à idées sur des lieux stratégiques du territoire
- Améliorer le lien avec différentes associations autour de ces publics : collectif T'pas cap ; Clic, etc...

#### **D'autres ressources à mobiliser :**

- Mettre un numéro de téléphone portable au service de familles (réseaux sociaux, etc.)

### **Évaluation d'un Centre accueillant et dynamique : facteur de lien social et de mobilisation**

	Les actions concrètes du CSC sont, à ce jour, peu visibles sur le territoire. Les actions comme « aller vers », les activités régulières <sup>8</sup> pour tout public, les permanences scolaires, les temps conviviaux, de l'animation expositive du hall du
--	---

<sup>8</sup> Voir plaquette du CSC en annexe 3

<b>Point de départ</b>	centre, les activités proposées pendant les vacances scolaires et les temps festifs sont au cœur de notre <b>(re)mobilisation</b> des habitants :  Nous nous focalisons sur l'essentiel de notre <b>raison d'être</b> , à savoir, être ressource auprès des projets des habitants et des acteurs du territoire ;
<b>Point d'arrivée</b>	Notre mobilisation sera réussie une fois que les personnes concernées <b>verront</b> le CSC comme un <b>acteur ressource-mobilisateur</b> et semeur d'initiatives au sein du territoire du Grand Bellevue ;

Critères d'évaluation		Indicateurs qualitatifs et quantitatifs d'évaluation	
1) Impact sur les actions extérieures auprès des habitants du quartier	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Établir un lien de confiance avec les habitants	
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Atteindre 5 nouvelles personnes par semaine (et remobiliser 2 personnes qui connaissent le CSC et qui ne viennent pas ou peu au Grand B)	
1) Meilleure lisibilité et connaissance de l'action du CSC	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Faire connaître les fonctions <i>logiques</i> du CSC et ses actions	
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Utiliser 5 canaux de communication de manière cohérente et coordonnée afin de toucher le plus grand nombre de personnes : Les Réseaux Sociaux, le téléphone, le QR Code, la Plaquette et l'affichage	
2) Impact sur la fréquentation du centre	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Proposer des activités variées et accessibles à tous les publics de manière à renforcer le lien avec les habitants-usagers	
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Mobiliser les « représentants » de chaque <i>profil usager</i> à notre réunion d'équipe 1 fois par saison	
3) Impact sur la satisfaction des habitants	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Prendre en compte les avis - propositions des habitants	
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Consolider le bilan annuel participatif entre les acteurs du Grand B et du territoire	

## 2) Un CSC espace de découverte, d'expérimentation et de faire ensemble

### 2.1 => Favoriser l'émancipation par le développement de l'autonomie

#### Thématique(s) d'intervention :

=> *Accompagnement vers la réussite de parcours scolaire d'enfants : du CP au lycée*

=> *Développer les connaissances et l'accès aux actions et aux droits*

=> *L'exclusion numérique : vers une éducation accessible*

=> *L'éducation à l'environnement*

#### Contexte :

Un centre socioculturel prend en compte l'expression des demandes et initiatives des usagers et des habitants pour les aider à concevoir et réaliser leurs projets ; pour cela, il met à leur disposition une dynamique de coéducation où les acteurs de l'environnement se ressource mutuellement.

#### Objectif du CSC sur cette(s) thématique(s) :

Promouvoir le croisement de regards et du partage de savoirs afin de favoriser la vie sociale et associative, participant ainsi à la cohésion sur le territoire.

## Actions Proposées

### 1) Accompagnement vers la réussite de parcours scolaire d'enfants : du CP au lycée :

1 - En sortant de l'école = Promotion de la réussite éducative en accompagnant les élèves de CP, CE1 et CE2 à la lecture plaisir	
2 - Association AREA - pour la réussite scolaire des familles allophones	
<b>Quand ?</b>	Toute l'année par cycles
<b>Avec qui ?</b>	Partenariat associations Ré_création et AREA

### 2) Action linguistique:

1 - Cours de FLE	
2 - Cours d'anglais	
<b>Quand ?</b>	Deux fois par semaine (1 et 2)
<b>Comment ?</b>	Prestation enseignement FLE, tendant vers la certification
<b>Avec qui ?</b>	- Autoentrepreneur - Association AREA - pour la réussite scolaire des familles allophones
<b>D'autres actions en perspectives à proposer :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Délocalisation de l'accueil périscolaire – mutualisation de moyens pour l'accompagnement à la scolarité</li> <li>- Rendre plus étroit le lien et la coopération avec les acteurs de la « Cité Éducative »</li> <li>- Ateliers de conversation, Bulles d'échange culturels</li> <li>- Prévoir des permanences de « Défenseur des droits », de la « Ligue de l'enseignement » et / ou d'autres organismes d'accès aux droits</li> </ul>	

<b>D'autres ressources à mobiliser :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour la mise en œuvre d'ateliers découvertes ludiques et éducatifs (aide administrative, aide aux devoirs, etc.), il nous faudrait 10 tablettes</li> <li>- Partenariat EmpowerNantes, Carré international</li> <li>- Partenariat Direction de l'Éducation</li> </ul>	

### 3) Permanences de ressources « accès aux droits » :

1)	Faire le lien avec France Service
2)	Accueil d'une conseillère numérique
<b>Quand ?</b>	Une fois par mois
<b>Comment ?</b>	- Des permanences dans le hall du CSC, Au Carré des Services et/ou des lieux spécifiques du territoire - Mise à disposition d'une salle et d'une connexion internet pour la conseillère numérique
<b>Avec qui ?</b>	La DCU (Direction citoyenneté et usagers) Cybercentre au Carré des Services

### 4) Accompagnement initiation d'outils numériques :

	1 - Faire découvrir les ressources du Carré des Services, France Service 2 - Création de film dans le cadre du festival ciné-motion 3 - Mise en accès libre d'un ordinateur et d'un point d'impression
<b>Quand ?</b>	Janvier – Mars 2023 - Consulter programmation « Boomerang »
<b>Comment ?</b>	Médiation autour du stop -motion et initiation à des pratiques et techniques. Besoin Matériel : Tablettes + petit matériel d'animation
<b>Avec qui ?</b>	La Maison des arts (DAC), le coup de main numérique
	Mise en accès libre d'un ordinateur et d'un point d'impression dans le Hall afin de permettre un accès facilement
<b>Quand ?</b>	En continu
<b>Comment ?</b>	Besoin technique : Connexion internet + ordinateur + imprimante
<b>Avec qui ?</b>	Service technique informatique

### 5) Des actions de sensibilisation autour de l'environnement

	1. Participation à des temps forts autour de l'environnement : 48 H de l'agriculture, la semaine européenne de réduction des déchets.... 2. Accompagnement du collectif des jardiniers : temps de médiation pour les habitants de proximité, organisation d'un composteur, etc... 3. Dans le cadre d'accompagnement scolaire des temps sont prévus avec les enfants au sein des jardins partagés pollen et collemboles et le p'tit B vert
<b>Quand ?</b>	1. Une fois par semestre 2. Une fois par mois 3. Une fois par semaine
<b>Avec qui ?</b>	Environnement solidaire, Les bailleurs sociaux habitat 44, La Direction de la nature, des paysages et de l'espace public (DNPE), Le collectif des jardiniers

### 6) Encouragement et valorisation pratiques artistiques amateurs

	Etat des lieux, cartographie, ressources, complémentarité des objectifs, mutualisations et croisements, événementiels, partenariats
<b>Quand ?</b>	Tout au long de l'année
<b>Avec qui ?</b>	DAC, Maison des Arts, associations du territoire, habitants, artistes en résidence

### 7) Accompagnement de la vie associative du quartier

	Accompagnement sur définition de projet(s), vie statutaire, mise en lien et en réseau sur le territoire Soutien logistique (salles, matériel, reprographie)
<b>Quand ?</b>	4. Tout au long de l'année
<b>Avec qui ?</b>	Pôle de soutien à la vie associative, autres points d'appui du territoire

## 2.2 => Place à l'expérimentation : Oser faire-ensemble

### Thématique(s) d'intervention :

=> Expérimentation d'actions éphémères sur le territoire

#### 1) Actions Proposées : actions co-construites diverses

Co-animation de temps forts, de temps marqueurs au cours de l'année ; Le CSC Le Grand B mobilise les acteurs du territoire (des habitants, des partenaires, etc.) afin d'expérimenter des actions culturelles, artistiques, éducatives, etc. de manière éphémère ; Ces actions peuvent se guider par le calendrier ordinaire de l'année (exemple : « Octobre rose », « Temps festif de printemps », « Fête de la musique » et ainsi de suite...	
<b>Quand ?</b>	Au moins 6 fois dans l'année, un mois sur deux
<b>Comment ?</b>	Les actions peuvent avoir lieu à l'extérieur pour les saisons plus clémentes et au Grand B, au Carré des services et/ou des acteurs de proximité pour les saisons moins chaudes ;
<b>Avec qui ?</b>	Les acteurs du territoire et / ressources stratégiques

### Évaluation d'un CSC espace de découverte, d'expérimentation et de faire ensemble

<b>Point de départ</b>	Le CSC Le Grand B accueille diverses activités et initiatives en direction de tous les publics. Toutefois, force est de constater de la nécessité de « faire-avec les acteurs concernés par le territoire » pour que les propositions d'actions soient davantage pertinentes pour les habitants. Dans le contexte actuel, il subsiste encore des actions déconnectées des besoins réels du territoire et un manque de structuration associative, soit au niveau du projet et de la posture ;
<b>Point d'arrivée</b>	Une fois que Le Grand B et les acteurs du territoire seront sensibilisés, formés autour de la force de la coéducation, de la synergie, d'un partenariat franc et solide afin d'apporter des réponses adaptées aux besoins des habitants ; Pour cela des professionnels du champ socio-éducatif sont mis à disposition des habitants afin de les accompagner à expérimenter, à oser, à découvrir, à exercer leur citoyenneté, à monter en compétences, etc.
<b>Critères d'évaluation</b>	<b>Indicateurs qualitatifs et quantitatifs d'évaluation</b>

1) Impact sur la découverte des activités physiques, sportives, culturelles...	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	1- Mobiliser un public jeune en lien avec les établissements sportifs, artistiques, culturels...
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Proposer un temps fort - découverte par saison
2) Coéducation : De l'aide aux devoirs	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	1- Mobiliser un réseau éducatif impliqué sur le territoire 2- Structurer l'accompagnement à la scolarité
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Proposer deux créneaux d'aide aux devoirs par semaine
3) Expérimentation : Faire vivre de l'interculturel	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Mobiliser et valoriser la richesse ethnique du territoire
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Organiser une soirée cuisine du monde par mois
4) Expérimentation : Espace bricolage	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Favoriser la prise à l'initiative des habitants, notamment les plus éloignés, dans la réparation, fabrication d'objets d'utilisation commune ;
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Exposer et valoriser les productions des habitants deux fois dans l'année

5) Formation : Implication des habitants	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	1- Encourager à l'adhésion des habitants à un parcours d'accompagnement autour du bénévole 2- Impliquer les habitants dans des commissions projets-actions
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	1- Accompagner / Former 6 bénévoles 2 - Sensibiliser un binôme par axe de la « feuille de route »

### 3) Un CSC vecteur d'ouverture culturelle et de participation populaire

#### 3.1 => **Promouvoir** des regards croisés, des analyses de pratiques et des échanges d'expériences entre les acteurs

##### Thématique(s) d'intervention :

=> *Accompagnement des forces vives à monter en compétences*

=> *Accompagner la dynamique de changement du territoire Grand Bellevue*

##### Contexte :

⇒ L'énergie et l'initiative (d'habitants, de collectifs, d'associations) foisonnent sur le territoire Saint-Herblain Est. Toutefois, elles ne sont pas toujours structurées ou coordonnées entre elles.

⇒ On peut passer relativement vite de l'envie (vouloir agir) à la gouvernance (pouvoir agir). Nous préconisons que pour que cette participation réussisse, il faut vivre l'étape « savoir agir », connaître les enjeux du territoire et posséder un esprit volontaire qui œuvre pour le bien commun.

⇒ Évoluer à partir de ces trois étapes : 1) vouloir, 2) savoir et 3) pouvoir => AGIR, de manière linéaire, semble être un solide fondement pour bâtir l'action socioculturelle au sein du quartier. L'inverse semble être aussi une réalité.

##### Objectif du CSC sur cette thématique :

Accompagner les divers projets pluriculturels existants sur territoire dans une démarche laïque et républicaine afin de favoriser une **participation et une éducation populaire** coordonnée et complémentaire.

### Actions Proposées

- 1) Proposer des actions de découverte et d'ouverture culturelle (multiculturelle et interculturelle) :

Afin d'accueillir de nouveaux acteurs et de leur présenter les ressources du territoire, le CSC souhaite fédérer des actions qui favorisent la croissance collective, le croisement des regards, de la rencontre d'autres sensibilités, d'autres points de vue culturels, etc.

Le territoire EST de Saint-Herblain est hétérogène et riche en culture, c'est le rôle du CSC alors de donner à voir ce qui peut améliorer la vie des gens sur le quartier. Par exemple, **un repas interculturel peut valoriser une culture d'ailleurs et en même temps favoriser la rupture de l'isolement social...**

<b>Quand ?</b>	Mensuel
<b>Comment ?</b>	Ces actions peuvent se guider par le calendrier ordinaire de l'année
<b>Avec qui ?</b>	Carré international - acteurs du territoire (habitants et partenaires) et / ressources stratégiques

#### D'autres actions en perspectives à proposer :

- Envisager des échanges internationaux entre groupes de jeunes avec les pays voisins de la France
- Inviter l'association d'étudiants erasmus « Autour du Monde » à participer à nos actions

## 2) Accompagnement des forces vives à monter en **compétences**

Dans ce projet social, nous défendons la valeur de l'éducation permanente, les prémices de l'éducation populaire.

1) Afin de renforcer l'équipe des professionnels, dès que possible, nous favorisons :

- Accueil des stagiaires
- Des apprentis
- Des volontaires en service civique

Il y a de l'intérêt mutuel dans ce geste d'accueil. Notre projet est aussi enrichi par la présence des personnes qui sont chez nous de manière temporaire. Il existe une vraie dynamique de donner-recevoir ;

<b>Quand ?</b>	Tout au long de l'année
<b>Comment ?</b>	1) L'accueil se fera selon la capacité technique et pédagogique de l'équipe d'accompagner la personne demandeuse de venir chez nous ;
<b>Avec qui ?</b>	1) Les organismes de formations et de réinsertion

2) Dans le champ socioculturel, la **formation d'habitants-bénévoles** est également incontournable et notre équipe de professionnels y est particulièrement attachée. De ce fait, pour une future organisation associative au Grand B, il est impératif d'organiser dès à présent l'accompagnement de bénévoles ;

<b>Quand ?</b>	Tout au long de l'année
<b>Comment ?</b>	2) Nous établissons « une grille » de référence / d'accompagnement qui peut aider l'habitant à comprendre les enjeux du bénévolat ;
<b>Avec qui ?</b>	2) Les acteurs du territoire (habitants et partenaires) et / ressources stratégiques

### 3) Co-construire un **plan de formation de bénévoles**

Cette thématique est la conséquence de la thématique précédente. Une fois que l'habitant (ou une personne morale) comprend les enjeux de l'engagement bénévole (Conseil d'administration associative, etc.), notre engagement c'est de les accompagner et de leur proposer un plan / parcours de formation.

<b>Quand ?</b>	4 rencontres dans l'année (1 fois par saison) le samedi matin ;
<b>Comment ?</b>	L'équipe pédagogique et la direction du Grand B accompagne les bénévoles et repère leurs besoins de formation
<b>Avec qui ?</b>	Direction citoyenneté et usagers, La Fédération des Centres Sociaux, le collectif « InterAsec », p ex

### **Évaluation d'un Centre vecteur d'ouverture culturelle et de participation populaire**

<b>Point de départ</b>	<p>Dynamique de faire comprendre aux habitants, usagers et partenaires sur le besoin de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser</li> <li>• Coordonner</li> <li>• Soutenir</li> <li>• Accompagner</li> <li>• Évaluer</li> </ul> <p>L'émergence des envies et de structuration associative</p> <p>Un chantier passionnant et défiant devant les acteurs concernés d'une prévision de 2 ans pour consolider une organisation associative ;</p>
	<p>Le CSC Le Grand B souhaite qu'il soit reconnu comme acteur structurant sur le territoire.</p> <p>Afin d'accompagner les habitants à se structurer vers la gouvernance associative, le</p>

<b>Point d'arrivée</b>	<p>CSC compte sur les ressources existantes : de l'expérience technique de son équipe, des ressources municipales, associatives, formatives...</p> <p>Le « pouvoir agir » des habitants qui finalise le cycle du « vouloir » et du « savoir » AGIR sera au cœur de cette démarche, sachant, néanmoins qu'un nouveau cycle démarrera ;</p> <p>C'est-à-dire qu'une fois que la structuration associative débutera ses actions, il faudra nouvellement accompagner le nouveau cycle (vouloir =&gt; savoir =&gt; pouvoir =&gt; AGIR) de nouveaux habitants !</p>
------------------------	--

<b>Critères d'évaluation</b>	<b>Indicateurs qualitatifs et quantitatifs d'évaluation</b>
------------------------------	---

1) Co-construire un plan de formation de bénévoles	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Réunir et impliquer les principaux acteurs du territoire autour d'un grand enjeu commun, à savoir la formation de bénévoles
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Envisager deux cycles de formation par an
2) Promouvoir des regards croisés, des analyses de pratiques et des échanges d'expériences entre les acteurs	<b>Qualitatifs =&gt;</b>	Mesurer la qualité de l'accompagnement bénévole et son progrès par le biais des regards bienveillants extérieurs (analyse de pratique)
	<b>Quantitatifs =&gt;</b>	Organiser un séminaire annuel avec le collectif d'accompagnement (et formation) de bénévoles

## 3 - Les ressources à mobiliser pour faire vivre le projet

Dans cette partie, nous exposons les trois natures de ressources auxquelles nous faisons appel afin de **concrétiser** les intentions de projet, à savoir, les ressources humaines, matérielles et financières.

### 3.1 - Ressources Humaines

Nous exposons les ressources humaines à disposition du projet social en les différenciant par groupes, à savoir :

**3.1.1- L'équipe de professionnels** municipaux du CSC Le Grand B (les acteurs **opérationnels** qui animent le fonctionnement du Centre)

**3.1.2-** Des intervenants-**prestataires** stratégiques

**3.1.3-** Des instances d'appui

Ceci est **l'organisation actuelle** (automne 2022) de l'équipe de professionnel du Grand B ;

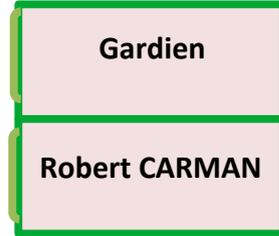
=> Youcef DRISS en qualité de gardien a passé une partie de l'année au Grand B. Il a été une importante ressource pour les équipes, notamment concernant les animations à l'extérieur de printemps et d'été;

Ysaline LE RAI termine son contrat en service civique le 20/12/2022

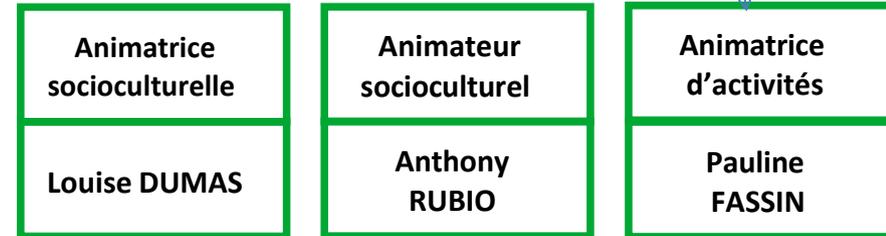
Pauline FASSIN est en alternance au Grand B car elle achève sa formation BPJEPS

Afin de valider les unités de sa formation, on lui a concédé une prolongation dans son contrat iusqu'au printemps 2023

### Pôle Ressource : logistique et transversalité



### Pôle Ressource : Accueil et Secrétariat



### Pôle Pédagogique

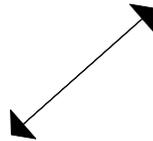


Voici où se trouve Le Grand B dans notre organisation municipale ;

=> Notre enjeu désormais, avec la gestion du Projet Social Municipal, c'est de s'appuyer davantage sur les ressources internes municipales afin de renforcer / innover nos coopérations

**Service des sports et des loisirs**

**Service action socioculturelle et jeunesse**



=> D'autres directions stratégiques qui n'apparaissent pas sur ce chemin seront associées au déploiement de notre Projet Social notamment les

- => Direction citoyenneté et usagers
- => Direction des ressources humaines
- => Direction des ressources stratégiques
- => Direction du patrimoine
- => Direction de la Nature, des Paysages et de l'Espace Public

**Direction des jeunesse, des sports et de l'action socioculturelle**

**Direction des affaires culturelles**

**Direction de l'éducation**

**Direction de la solidarité**

**Direction générale chargée de la solidarité et de la vie sociale**

**Direction générale des Services**

Hypothèses de renfort de l'équipe du Grand B pour 2023

Volontaire en service civique

Volontaire en service civique

Conseiller numérique

Pôle

Ressource :

logistique et transversalité

Stagiaire ou apprenti

Pôle Ressource :  
Accueil et Secrétariat

Gardien

Robert  
CARMAN

Apprenti  
BPJEPS  
DEJEPS

Chargée d'accueil

Stéphanie  
PAREL

Chargée d'accueil

Faty BENHEL

Chargée d'accueil

Elise GREGORI

Animatrice socioculturelle

Louise DUMAS

Animateur socioculturel

Anthony  
RUBIO

Animatrice d'activités

Pauline  
FASSIN

Responsable de Pôle

Anderson  
ROCHA DOS  
SANTOS

Pôle Pédagogique

Consolidation du poste de Pauline FASSIN en animateur ieunesse (CAF)



### 3.1.1- L'équipe de professionnels

⇒ Notre Projet Social défend que tout le personnel (et bénévole) du CSC Le Grand B a comme mission principale **l'accueil des habitants**.

⇒ De plus, les missions spécifiques de chaque poste et de chaque fonction enrichissent notre accueil et le déploiement du Projet.

⇒ Tous les CSC herblinois ont une configuration d'équipe standard, à savoir : 3 chargés d'accueil, 1 gardien, 2 animateurs socioculturels et 1 responsable de pôle.

Poste	Missions	De la transversalité en équipe
<b>Chargé d'accueil</b> ↳ Nous avons 3 chargées d'accueil au Grand B	1) Accueillir, informer, conseiller et orienter l'utilisateur 2) Gérer les inscriptions aux activités du centre 3) Gérer les réservations des salles 4) Assurer le secrétariat du CSC	=> Toute l'équipe est amenée à avoir la vue d'ensemble du fonctionnement du CSC, ainsi les chargées d'accueil peuvent aussi être référentes de <b>projets d'animation</b> et co-animatrices à la mise en place de l'action.  => Aussi, elles <b>soutiennent</b> les autres postes (animateurs, gardien et directeur) en relayant des informations à l'équipe car elles sont en première ligne dans l'organisation ;

↳ 1 <b>Gardien</b>	1) Accueillir, informer, conseiller et orienter l'utilisateur 2) Veiller à l'hygiène et l'entretien des locaux 3) Veiller à la sécurité des usagers et des installations	=> Le gardien a un rôle très stratégique dans le fonctionnement du CSC car il relie les informations <b>matérielles</b> , c'est à dire, il est en veille logistique : repérage des problèmes de clés, des portes... il est en lien direct avec des usagers, des intervenants, etc. et relaye ses informations à l'équipe.  => Il peut être un vrai soutien pour l'accueil, pour l'animation / régulation du hall et également un soutien logistique pour l'équipe pédagogique lors de ses interventions à l'extérieur
--------------------	--	---

↳ <b>2 Animateurs Socioculturels :</b>  1 Référent famille  1 Référent Animation globale	1) Concevoir et mettre en œuvre des actions collectives thématiques de dynamisation sociale 2) Accompagner les publics vers une participation aux actions collectives 3) Participer à l'élaboration et au suivi du Projet Social : l'élaboration et la mise en œuvre partagées de son volet familles	=> Les animateurs socioculturels donnent vie au projet social en animant les actions dont ils sont <b>référents</b> . C'est-à-dire qu'ils exercent la fonction de coordinateurs de projets socioculturels.  => Ils mobilisent des ressources internes (les chargées d'accueil, le gardien, le directeur) et externes de l'équipe (les habitants, les services municipaux et partenaires) afin d'intervenir sur les actions <sup>9</sup> déclinées auparavant.
--	--	---

↳ 1 <b>Responsable de Pôle : Directeur</b>	1) Participer à la définition des orientations du CSC en matière socioculturelle et piloter le Projet Social 2) Développer et animer des partenaires autour du projet social 3) Pilotage et optimisation	=> Le directeur se positionne comme une ressource pour l'équipe afin qu'il puisse lui aussi s'appuyer sur les ressources de l'équipe et ainsi faire vivre le projet. Autrement dit, le directeur est le garant pour activer, animer cet échange mutuel de ressources.  => Le directeur coordonne les interactions internes et externes de l'équipe du CSC en mobilisant d'autres
--	--	--

<sup>9</sup> Voir 2 - Les finalités du nouveau projet social municipal du Centre Socioculturel Le Grand B à la page 13

	des ressources humaines 4) Gestion budgétaire et financière 5) Gestion de l'équipement	acteurs-ressources à cette dynamique.  Le cœur de ces missions c'est d'être auprès de son équipe pour la soutenir en créant de bonnes conditions pour exécuter ses missions. Aussi, le directeur doit être coordonné avec son service, sa direction et concevoir et diriger des projets de développement éducatif à l'échelle du territoire Est de Saint-Herblain.
--	--	--

## Pour aller plus loin... ou pour consolider ce qui a été produit / construit

Les difficultés du territoire posent des enjeux majeurs d'accompagnement et d'animation socioculturelle pour le CSC et pour son équipe professionnelle. Au-delà des postes déjà affectés au projet, des hypothèses de renforcement des moyens humains seront explorées au bénéfice du projet.

Il en va de même lorsque l'on parle de la participation active des habitants, des bénévoles : depuis la démission collective des administrateurs (personnes physiques), Le Grand B a *perdu* beaucoup de bénévoles. Notre mot d'ordre du moment c'est la **(re)mobilisation** des **habitants** et des **partenaires** associatifs et municipaux afin de nourrir humainement la qualité de notre travail.

## Quelques pistes concrètes de renforcement de l'équipe professionnelle

(nouvelles ou inspirées de missions déjà opportunément exercées par le passé au CSC)

Étant donné que nous traversons tous ensemble un moment de transition, un **temps<sup>10</sup> opportun<sup>11</sup>** arrive devant nous, la question se pose de comment étoffer les ressources opérationnelles du Grand B pour 2023 afin de faire face aux ambitions de la nouvelle *organisation municipale* ?

Poste	Missions	De l'apport à l'équipe du CSC
<p><b>1 Apprenti(e) en alternance</b></p> <p>↳ En formation Jeunes et Sports et/ou universitaires</p> <p>Formations possibles :</p> <p><b>BPJEPS</b> - Le Brevet Professionnel Jeunesse, Éducation Populaire</p> <p><b>DEJEPS</b> - Diplôme d'État de la Jeunesse, de l'Éducation populaire</p> <p><b>BUT</b> - bachelor universitaire de technologie - Carrières</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Encadrer tout public dans tout lieu et toute structure</li> <li>2) Mettre en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet social</li> <li>3) Mobiliser les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation dans le champ du « loisirs tous publics ».</li> </ol>	<p>⇒ Accueillir des alternants de cette qualité (BPJEPS, DEJEPS, BUT) contribue pour une dimension très opérationnelle de l'équipe.</p> <p>⇒ L'alternant peut-être vite mis en situation d'animation / soutien de nos animateurs socioculturels. Étant donné que les animateurs socioculturels sont en coordination d'une dizaine de projets ils sont limités pour couvrir toutes les exigences du territoire, à savoir : accompagner les habitants, les partenaires et animer la vie du centre à la fois...</p> <p>▪ L'accueil d'un alternant et de son projet de</p>

<sup>10</sup> (temps) «kairos» désigne le bon moment, l'instant T ou l'opportunité à saisir en opposition à «chronos», le temps linéaire.

<sup>11</sup> Étymologie de « opportun » (1355) Du latin opportunus (« qui pousse vers le port »), composé de ob (« objet ») et portus (« port ») ; épithète appliquée au vent. Il s'agit d'un terme du langage nautique, qui en passant dans l'usage courant, a pris le sens général figuré de « qui vient à point, commode, utile, avantageux » ; le rapport avec portus continuait toutefois à être senti par les Romains. <https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/le-journal-de-la-philosophie/qu-est-ce-que-le-kairos-6737760>

Sociales		formation peut également contribuer à la mise en vie de notre projet social. Cet accueil met en évidence un soutien mutuel entre Le CSC qui offre à l'alternant les conditions de réussite de la formation et l'alternant qui apporte ses compétences au Projet.
----------	--	--

<b>2 volontaires en service civique</b> ↳ Solidarité, culture, environnement, le service civique permet aux jeunes âgés entre 16 et 25 ans, indemnisés, d'exercer une mission d'intérêt général de 6 mois à 1 an dans un organisme public ou privé.	Des missions de 9 mois autour de : ⇒ l'accompagnement des habitants en favorisant la solidarité » ⇒ Accès au droit et aide administrative.	=> Accueillir des volontaires en services civiques au Grand B répond à trois problématiques : 1) Propose un parcours d'insertion aux jeunes 2) Le CSC bénéficie des compétences et du savoir-faire des jeunes 3) Apporte de la transversalité au sein de notre équipe car les volontaires peuvent participer à toutes les actions du CSC (encadrés par un professionnel)
--	--	---

<b>1 animateur jeunesse</b> ↳ Prestation de service Jeunes (CAF)	=> Faire évoluer l'offre dans le sens de la prise d'initiative des jeunes => Développer un partenariat local jeunesse et intégrer les actions soutenues dans ce partenariat => Agir sur le cadre de travail des professionnels jeunesse => Mobiliser les jeunes qui ne fréquentent pas la structure	⇒ Cette prestation de service « Jeunes » est un outil de la CAF visant à soutenir des projets dédiés à l'accompagnement éducatif des jeunes, en particulier les jeunes et des adolescents âgés de 12 à 25 ans. Cela est une opportunité pour le Grand B de créer un poste de soutien opérationnel à nos deux animateurs socioculturels et de notre Pôle Jeunesse municipal. ⇒ Notre projet <sup>12</sup> de direction de la Direction des jeunes et de l'Action Socioculturelle corrobore aussi ce mouvement : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réaffirmer l'accompagnement vers l'autonomie ;</li> <li>▪ Enrichir le bien-être et la question des loisirs ados ;</li> <li>▪ 3- Renforcer la place des jeunes, la participation des jeunes, la proximité par un rapprochement avec l'action socioculturelle.</li> </ul>
---	--	--

<b>1 conseiller numérique</b> ↳ dans le cadre du plan de relance	⇒ Soutenir les Français dans leurs usages quotidiens du numérique ⇒ Sensibiliser aux enjeux du numérique et favoriser des usages citoyens et critiques <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ =&gt; Accompagner les Français vers l'autonomie pour réaliser des démarches administratives en ligne seul</li> </ul>	1- Faire découvrir les ressources du Carré des Services, France Service 2- Création de film dans le cadre du festival cinématographique 3- Primo-accueil dans le hall et mise en accès libre d'un ordinateur et d'un point d'impression 4- Créer des nouvelles actions avec les autres acteurs (temporaires) du CSC : animateur jeunes et volontaire en service civique ;
---	---	--

<sup>12</sup> Annexe 1

<b>Stagiaires</b> ↳ dans le cadre formatif et /ou projet d'insertion professionnel le (AFPA, ARIFTS, etc.)	⇒ Pouvoir coopérer avec notre équipe sur une thématique <sup>13</sup> de notre projet social. ▪ => Adapter les attentes du projet du stagiaire à la réalité du CSC	Le CSC : 1) Propose un parcours d'insertion aux stagiaires 2) Le CSC bénéficie des compétences et du savoir-faire des stagiaires 3) La présence du stagiaire apporte de la transversalité à l'équipe car tous sont concernés par son accueil et pour qu'il assimile le fonctionnement CSC
---	---	--

**Toutes ces propositions de postes-renforts sont de vrais leviers potentiellement activables.**

### 3.1.2- Des intervenants-**prestataires** stratégiques

Ce sont des acteurs qui animent des temps réguliers, des temps forts et des temps marqueurs au Grand B et sur le territoire tout au long de l'année :

Temps marqueurs dans l'année		Activités régulières (plaquette annuelle <sup>14</sup> )	
Collectif de l'extraordinaire	=> Coopération dans l'animation « Aller Vers » faite entre mai et septembre	Yoga écoute sensorielle	<b>Familles</b>
		FLE	<b>Familles en voie d'intégration</b>
		GYM Pilates	<b>Familles</b>
Des artistes et professionnels « corporels »  Des éducateurs et professionnels du champ de la santé, de la prévention, etc.	⇒ Fête de Quartier, Les hivernales, ça bouge dans l'été et d'autres « temps forts » en perspectives »  ⇒ Des conférences / Débats / formation pour les familles	Cours de couture	<b>Personnes isolées et/ou en situation de handicap</b>
		Cours de gym pilates	<b>Familles</b>
		Gym douce	<b>Personnes âgées</b>
		Capoeira	<b>Tout âge à partir de 7 ans</b>
		Hip Hop	<b>Jeunes (7 à 17 ans)</b>
		Médiation artistique	<b>Tout public à l'extérieur</b>
De stages découverts	⇒ Découvrir l'univers des mangas, de la culture niponne, par exemple..	Atelier La plume vagabonde	<b>Familles</b>
		Cours de peinture Anglais	<b>Personnes âgées</b> <b>Enfants et adultes</b>

### 3.1.3- Des instances d'appui

- ↳ **Habitants** et usagers
- ↳ **Résidents** et intervenants du Grand B => Élargir au quartier : Coordination inter-associative
- ↳ **Acteurs jeunesse**
- ↳ **Directions** et services **municipaux**
- ↳ « **Expertise action socioculturelle** » => (CAF, FCS, interasec, autres réseaux)

La priorité du CSC est double : s'ouvrir aux habitants et acteurs du territoire et les

<sup>13</sup> Voir page 13

<sup>14</sup> Voir plaquette sur annexe 4

mobiliser autour de notre Projet ;

Ce tableau nous donne à voir les instances d'appui repérées, qui à ce jour, sont inégalement mobilisées. Néanmoins ces acteurs sont de vraies leviers-ressources pour le déploiement du projet :

INSTANCE	ELABORATION PROJET	CONDUITE PROJET
Habitants et usagers	Prématuré – formalisation inexistante, prémices insuffisants	Processus progressif à partir des actions mises en place. Ce temps de partage informels à création de <b>commissions</b>
Résidents et intervenants du Grand B Elargir au quartier : <b>Coordination inter-associative</b>	Programmation rencontres <sup>15</sup> : Nous mobilisons (en amont, pendant et en aval) à l'élaboration de ce Projet Social Municipale depuis la rentrée scolaire : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ (ASQN</li> <li>▪ Goutte d'O,</li> <li>▪ Le café des Habitants</li> <li>▪ ASQN</li> <li>▪ BAME</li> <li>▪ Collectif de parents d'élèves</li> <li>▪ Créatif festif</li> <li>▪ Environnements solidaires</li> <li>▪ JSC Bellevue</li> <li>▪ Kapseurs</li> <li>▪ L'ADPS</li> <li>▪ Les zirond'elles</li> <li>▪ Maison des familles</li> <li>▪ Résidents,</li> <li>▪ VRAC...)</li> </ul> Invitation Hélène Crenn en fonction disponibilités. Proposition Farida Rebouh Objet: que peut-on réciproquement s'apporter – que vous évoquent nos premières orientations	Coordination inter-associative au long cours, élargie « acteurs » du quartier <sup>16</sup> , avec présence élues quartier et adjointe – probablement CAF <b>Conseil d'animation du Grand B (de suivi de vie...)</b>
Acteurs jeunesse	Non prioritaire pour élaboration du projet, mais <b>croisement interne service pôle jeunesse (octobre)</b>	Perspective instances suivi jeunesse à l'instar autres quartiers (voir comité stratégique jeunesse) – perspective à stabiliser (cohérence globale etc.)
<b>Directions et services municipaux</b>	Secteur SVS ou rencontres bilatérales ? Rencontre DCU A caler en octobre	Étudier l'opportunité d'un RV régulier
« Expertise action socioculturelle » (CAF, FCS, interasec, autres réseaux)	InterASEC non mais croisement interne directeurs octobre CAF et FCS, contacts <b>première quinzaine octobre</b>	Rencontres régulières CSC/CAF (FCS)

<sup>15</sup> Voir trame utilisée pour la mobilisation des acteurs en annexe 5

<sup>16</sup> Annexe 6 - Liste d'autres associations repérées sur le territoire par la DCU et qui seront également mobilisées par le Grand B

Par la suite, il nous semble essentiel que ces rencontres génèrent de vraies instances<sup>17</sup> collectives qui à plusieurs enrichiront le projet du Grand B et son déploiement.

## 3.2 – Ressources Matérielles

### => L'équipement du CSC Le Grand B

**Pour information :** Concernant les locations de salles Le Grand B a généré 4300 € de recettes de 01/09/21 jusqu'au 31/08/22 (l'année scolaire).

Ci-dessous les ressources matérielles de notre Centre mises à disposition du territoire. Ces espaces servent pour « l'animation, l'accueil des publics et des partenaires et aussi pour la location :

#### REZ-DE-JARDIN

Lieu		
Salle Parc		
Descriptif et utilisations		Des activités « Grand B / municipales »
- Salle de 132 m <sup>2</sup> - Cette salle donne ouverture sur un carré de verdure, sur lequel se trouvent des tables, chaises et barbecues accessibles à toute la population.	- Réunions / conférences / formations - Animation de temps conviviaux - Activités corporelles et artistiques (danse, théâtre...) - Location aux particuliers	- Petits Déjeuner mensuels - Goûters / Dîners interculturels - Animations « Offre de loisirs »
Des améliorations		
Il est recommandé de changer le sol de la salle et revêtir ses murs pour un matériel plus isolant (chaud), et plus adapté à différentes utilisations car étant la deuxième salle la plus grande du Grand B, elle a beaucoup de potentiel pour des activités corporelles et artistiques, notamment pendant l'hiver ;		

Lieu		
Cuisine Professionnelle		
Descriptif et utilisations		Des activités « Grand B / municipales »
Équipement : - Four mixte, lave-vaisselle, réfrigérateur, plaques électriques, - Grands bacs de plonge et de nettoyage, lave-main.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ateliers d'insertion professionnelle</li> <li>▪ Ateliers d'inclusion sociale</li> <li>▪ Préparation de repas solidaires</li> <li>▪ Transformation alimentaire</li> <li>▪ Animation des temps conviviaux</li> <li>▪ Location aux particuliers</li> <li>▪ - Goûter / Dîner interculturel</li> </ul>	- Goûters / Dîners interculturels

<sup>17</sup> Il sera opportun de définir préalable ou collectivement les différentes natures de coopération (Groupe de suivi, Comité d'acteurs, Conseils d'acteurs, etc.)

Cette cuisine professionnelle est une réelle opportunité, notamment pour tous ceux qui louent pour des événements conviviaux nécessitant de la cuisson ou du réchauffage. C'est un vrai atout qui complète l'offre de location de la salle Parc.

### Des améliorations

Nécessité d'avoir :

- Optimisation du nettoyage externalisé (qualification, fréquence, planning, produits)
- Formation du gardien sur la gestion d'une cuisine professionnelle
- Optimisation sécurité alimentaire et HACCP
- Vigilance produits et matériels d'entretien mis à disposition

### Lieu

Espace Convivialité (cafétéria)

#### Descriptif et utilisations

#### Des activités « Grand B / municipales »

Surface : 40 m <sup>2</sup> Équipement : tables et chaises, Réfrigérateur, Micro-ondes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Temps conviviaux,</li> <li>▪ Permanences associatives,</li> <li>▪ Repas entre professionnels et résidents,</li> <li>▪ Salle d'attente conviviale pour les familles,</li> <li>▪ Salle de petites réunions ou rendez-vous.</li> </ul>
---	--

- Goûters / Repas

### Des améliorations

Il est recommandé d'installer un four électrique à disposition de l'espace.

### Lieu

Lieux de stockage

- Sous forme de box	- Stockage du matériel d'animation « Grand B », - Stockage du matériel des résidents,	- Stockage Ludothèque
---------------------	--	-----------------------

### Des améliorations

=> Un inventaire des matériels stockés sera à prévoir prochainement en lien avec le service logistique

Salles / espaces d'accueil / d'activités = Salle Parc + Cuisine professionnelle + Espace convivial = 3 lieux à utiliser

### Lieu

Salle Jardin

#### Descriptif et utilisations

#### Des activités « Grand B / municipales »

Surface : 77 m <sup>2</sup> , Équipement : tables et	- Réunions / conférences / formations,	- Animations « Offre de loisirs », - Animations thématiques au
---	--	---

chaises. Cette salle donne sur deux jardinets : un frontal, qui est un vrai plus pour les locations familiales car clôturé et donc sécurisé, et un à l'arrière.	- Animation des temps conviviaux, - Activités corporelles et artistiques, - Location aux particuliers.	cours de l'année (voir plaquette et « boomerang »).
<b>Des améliorations</b>		
- Rien à signaler		

Lieu		
Cuisine		
Descriptif et utilisations		Des activités « Grand B / municipales »
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Équipement :</li> <li>▪ Réfrigérateur,</li> <li>▪ Micro-ondes,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animation de temps conviviaux</li> <li>- Location aux particuliers</li> </ul>	- Animations thématiques au cours de l'année (voir plaquette et « boomerang »)
<b>Des améliorations</b>		
Optimisation nettoyage		

Lieu		
Bureau administratif		
Descriptif et utilisations		Des activités « Grand B / municipales »
<p>Taille : environ 9 m<sup>2</sup> Capacité d'accueil : deux personnes. Utilisation autrefois par l'association socioculturelle Grand B, - Peut être agencé pour proposer des activités en petit comité (4 personnes et un encadrant, par exemple).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Agencement à prévoir pour proposer des activités en petit comité (4 personnes et un encadrant par exemple),</li> <li>▪ Ateliers numériques</li> <li>▪ Coin bricolage</li> <li>▪ Accompagnement scolaire</li> <li>▪ Dans la perspective d'agrandir l'équipe, ce bureau peut être utilisé par des apprentis, des volontaires en service civique, des stagiaires, etc.</li> </ul>	- Idem colonne de gauche
<b>Des améliorations</b>		
<p>Il faudrait :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remettre la salle en état pour y proposer plus d'activités,</li> <li>- Y installer des tables pliables (pour des utilisations éphémères, etc.),</li> <li>- Y installer de l'internet « wifi ».</li> </ul> <p>=&gt; De même, il faut revêtir ses murs avec un matériau plus isolant car on accueille des personnes fragiles et la salle est très froide en hiver ;</p>		

**Salles / espaces d'accueil / d'activités = Salle Jardin (+2 jardins) + Cuisine + Bureau = 5 lieux à utiliser**

Les deux jardins des deux côtés du bâtiment peuvent être investis de manière à animer autrement le territoire, (accueil du CSC à l'extérieur, temps conviviaux pour les familles et partenaires, etc...). notamment pendant les saisons plus chaudes.

**Sur le Rez-de-jardin, il y a potentiellement 8 lieux disponibles pour utilisation et pour le déploiement du projet.**

**=> Un ascenseur, dédié prioritairement aux personnes à mobilité réduite, permet d'accéder du rez-de-jardin au 1<sup>er</sup> étage du bâtiment.**

### REZ-DE-CHAUSSEE (1<sup>o</sup> ETAGE)

Lieu
Ludothèque (Service La Bibliothèque)
Descriptif
Taille : 222 m <sup>2</sup> Capacité d'accueil : 50 personnes Horaires d'Accueil : Mardis et vendredis 14H/19H, mercredis 10H/12h et 14H/19H et samedis 10H/12H. Les horaires peuvent être adaptés pendant certaines vacances scolaires.
Des activités « Grand B / municipales »
- Evénements et animations autour du Jeu en partenariat Grand B/La Bibliothèque.
Améliorations à apporter
- Rien à signaler

Lieu
Hall d'entrée
Descriptif
Taille : environ 70 m <sup>2</sup> <b>- Il n'est pas autorisé de manger ou de goûter dans le hall sauf si cela a été prévu en animation.</b>
Utilisations
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Primo-accueil effectué par une chargée d'accueil/animateur/gardien</li> <li>▪ Accueil téléphonique</li> <li>▪ Convivialité : échange, information et connexion entre les gens</li> <li>▪ Service(s) (public(s)) (Conseil numérique, CCAS, EDS...)</li> <li>▪ Accueil, Accompagnement et orientation</li> <li>▪ Échanges humains et chaleureux</li> </ul>
Des activités « Grand B / municipales »
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Permanences « Accès aux droits »</li> <li>▪ Sensibilisation numérique</li> <li>▪ Expositions informatives/décoratives</li> <li>▪ Découvertes culturelles : (jeux, langues, etc.)</li> </ul>
Améliorations à apporter
Il faudrait :

- Installer internet, (wifi), pour les usagers et pour les animations,
- Mettre à disposition un téléphone sans fil ou casque avec microphone afin de donner davantage de mobilité aux agents et faciliter leur proximité des habitants et partenaires,
- Installer une borne d'accueil modulable (à titre d'exemple) :



=> *Bureau d'accueil réglable en hauteur,*

=> *Adaptation de la hauteur du comptoir en fonction des besoins.*

⇨ machine à café avec monnayeur (service en autonomie)

- **Installer** un *comptoir* d'accueil sur roulettes multifonction (à titre d'exemple) :



Lieu
5 bureaux pour l'équipe de professionnel
Descriptif
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 Bureaux de 9 m<sup>2</sup></li> <li>- 2 Bureaux de 8 m<sup>2</sup></li> <li>- 1 Bureau de 6 m<sup>2</sup></li> </ul>
Utilisations
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 Bureau au service du Pôle Accueil/Ressource : 3 Chargées d'accueil et 1 gardien,</li> <li>▪ 1 Bureau polyvalent : pour accueillir des stagiaires, apprentis, des volontaires en service civique, etc.) ; utilisé aussi pour des réunions et temps de travail partenarial,</li> <li>▪ 1 Bureau pour Pôle Pédagogique,</li> <li>▪ 1 Bureau pour travail administratif : comptabilité, rédaction de projets, secrétariat,</li> <li>▪ 1 Bureau pour directeur et /ou stagiaire.</li> </ul>
Des activités « Grand B / municipales »
- Réunions de préparations/groupement d'instances d'appui.
Améliorations à apporter
<p>Il faudrait :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Installer internet (wifi) pour les agents</li> <li>- Acquérir un téléphone portable qui pourra être mutualisé en équipe, notamment pour la mobilisation des habitants</li> </ul>

Lieu
3 bureaux de résidents
Descriptif
<p>Taille : 8 m<sup>2</sup></p> <p>Capacité d'accueil : deux personnes dans chaque bureau</p>
Lieu

Descriptif et utilisations		Des activités « Grand B / municipales »
↳ <b>Salle d'activité 1</b> , taille : 56m <sup>2</sup> Capacité d'accueil : 50 personnes ↳ <b>Salle d'activité 1</b> est utilisée pour des ateliers couture, des cours de peinture	↳ <b>Salle d'activité 2</b> , taille : 33m <sup>2</sup> Capacité d'accueil : 19 personnes ↳ <b>Salle d'activité 2</b> est utilisée pour de réunions, formations, de l'accompagnement scolaire, des ateliers, etc.	↳ Ces salles sont utilisées également pour des temps forts et pendant les vacances
Des améliorations		
Il est recommandé d'installer un vidéoprojecteur au plafond de la <b>salle 2</b> pour optimiser son utilisation pédagogique		

Salles / espaces d'accueil / d'activités = Ludothèque + Hall + 5 Bureaux administratifs + 3 bureaux de associations résidentes + 2 salles d'activités = **12 lieux à utiliser (au service du Projet Social)**  
**Pour le premier étage (RDC), il y a potentiellement 12 lieux disponibles pour l'utilisation et pour le déploiement du projet ;**

## DEUXIEME ETAGE

Lieu
<b>Jet FM</b>
Améliorations à apporter
Il faudrait : - installer climatisation pour les saisons chaudes

Lieu
<b>Salle d'Activité 3</b>
Descriptif
Taille : 60 m <sup>2</sup>
Utilisations
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réunions/formations,</li> <li>▪ Activités corporelles et artistiques : yoga, pilâtes, théâtre...</li> </ul>
Des activités « Grand B / municipales »
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ L'équipe du Grand B utilise la salle d'activité 3 pour des réunions partenariales, formations et conférences...</li> <li>▪ Cette salle est également utilisée pour des Temps Forts et pendant les vacances.</li> </ul>
Améliorations à apporter
- Rien à signaler

Lieu
<b>Salle Bellevue (Salle de spectacle)</b>

<b>Descriptif</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taille : 254 m<sup>2</sup> (plus grande salle du centre,</li> </ul>
<b>Utilisations</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Activités corporelles et artistiques : pilâtes, yoga pilâtes, théâtre, zumba...,</li> <li>▪ Réunions/conférences/formations,</li> <li>▪ Temps conviviaux</li> <li>▪ Résidences d'artistes</li> </ul>
<b>Des activités « Grand B / municipales »</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'équipe du Grand B utilise la salle projet pour des réunions partenariales, formations, séminaires, conférences, assemblées statutaires...</li> <li>- Cette salle est également utilisée pour des Temps Forts et pendant les vacances scolaires.</li> </ul>
<b>Améliorations à apporter</b>
<p>Il faudrait :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arriver à réguler le chauffage correctement, ce qui permettrait une occupation optimale de cet espace.</li> </ul>

***Pour le deuxième étage, il y a potentiellement 3 lieux disponibles pour l'utilisation et pour le déploiement du projet.***

#### **Au Carré des Services**

<b>Lieu</b>	
3 Salles au deuxième étage (2.1, 2.2 et 2.3)	
<b>Descriptif</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Salles d'activité 2.1 et 2.2</li> <li>- Surfaces : 57 m<sup>2</sup>,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Salle d'Expression Corporelle 2.3.</li> <li>- Taille : 59.49 m<sup>2</sup></li> <li>- Capacité d'accueil : 19 personnes</li> </ul>
<b>Utilisations</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réunions/conférences/formations,</li> <li>- Temps conviviaux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Activités corporelles et artistiques : gym douce, pilates...</li> <li>- Cours de langue.</li> </ul>
<b>Des activités « Grand B / municipales »</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ L'équipe du Grand B utilise la salle d'activité 3 pour des réunions partenariales, formations et conférences...</li> <li>▪ Cette salle est également utilisée pour des Temps Forts et pendant les vacances.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cette salle est utilisée pour les activités du centre mais également pour des stages ponctuels ; elle est également mise à disposition à des associations pour des activités corporelles.</li> </ul>
<b>Améliorations à apporter</b>	
<p>Il faudrait :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Installer une protection sur les chaises pour l'atelier « gym douce » adressé aux personnes âgées.</li> </ul>	

## Salles / espaces d'accueil / d'activités = 3 lieux à utiliser

⚠ Suite au changement de la gestion du Centre Socioculturel associative vers une gestion municipale, il est impératif de remplacer les 3/4 du matériel associatif utilisé pour le déploiement du Projet, à savoir :

- Un véhicule (type fourgon)
- Une Tente étoile
- Un accès Internet, un téléphone mobile
- Du matériel pour nos diverses activités corporelles
- Du matériel sono-audiovisuel : microphone, enceinte, vidéoprojecteur, écran, téléviseur

Concernant les améliorations de conditions matérielles du CSC, nous sommes en lien avec les services suivants :

- ✓ **Prévention et Santé au Travail**
- ✓ **Logistique**
- ✓ **Systemes d'information**
- ✓ **Service bâti projets**
- ✓ **Service bâti maintenance**

### 3.3 - Ressources Financières

Voici les ressources financières à mobiliser pour concrétiser ces actions décrites au projet social. Nous envisageons 4 catégories d'investissement :

1. **Des activités régulières (de la plaquette du CSC Le Grand B)**
2. **Budget de fonctionnement et déploiement par thématiques**
3. **Fonctionnement « Vacances »**
4. **Temps Forts**

#### 1 - Des activités régulières (de la plaquette du CSC Le Grand B)

⇒ 13 interventions d'activités régulières (culturelles, artistes, corporelles et physiques, etc.) pour des adultes, des enfants, des personnes âgées, des personnes en situation de handicap : **57.000,00**

#### 2 - Budget de fonctionnement et déploiement par thématiques

⇒ 36 Semaines de « hors vacances scolaires » par an :

Animations structurantes	Prévisionnel annuel
▪ Fonctionnement hors vacances hebdomadaire	5400,00
▪ Susciter l'envie d'agir chez les familles	4800,00
▪ Réussite de parcours scolaire d'enfants : du CP au lycée	1020,00
▪ Animation du hall	1200,00
▪ Temps conviviaux	2400,00
▪ La parentalité	3600,00
▪ Accès aux droits	1200,00
▪ Accompagnement des jeunes	1200,00

▪ Lutter contre l'isolement de seniors et de personnes en situation de handicap	1200,00
▪ Des activités découvertes	1200,00
▪ Éducation au numérique	600,00
▪ Éducation à l'environnement	1020,00
▪ Accompagner la dynamique de changement du territoire Grand Bellevue	600,00
▪ Accompagnement des forces vives à monter en compétences	2700,00
▪ Des actions-opportunités	3860,00
	<b>32.000,00</b>

### 3 - Activités pendant « vacances »

=> 16 Semaines de « vacances scolaires » par an : **13.000,00**

### 4 - Animations de temps forts

Fête d'hiver	6.000,00
Fête du Printemps	6.000,00
Fête de d'été	10.000,00
Fête d'automne	6.000,00
Hivernales	10.000,00

**38000,00**

**Ressources financières prévisionnelles pour l'année 2023 :**  
**140.000,00**

## 4 - La formation des équipes

Il sera opportun d'établir rapidement un plan de formation et/ ou des séminaires avec l'équipe de professionnels (et potentiellement de bénévoles) afin de faire un point sur nos réels et incontournables besoins pour être collectivement au diapason et individuellement bien outillé pour cette nouvelle organisation.

On se rapproche du service formation, des autres directeurs de CSC herblinois et d'ailleurs. Aussi on interpellera nos autres directions municipales afin d'envisager des échanges de savoirs et d'expériences. Tout cela dans le but de **solidifier l'équipe** du Grand B.

A priori, on aura besoin de visiter et revisiter :

- formation d'outils techniques (logiciels, procédures administratives, etc.)
- formation « posture professionnelle » pour être en phase avec les exigences du service public et du projet social
- formation « **soft skill** » (postures personnelles) => comment les caractéristiques comportementales de chacun peuvent être mises au service du Projet ?

## 5 - Évaluation et perspectives

On accordera une grande importance à l'évaluation du projet. L'évaluation de celui-ci permettra de cerner les écarts entre le prévu et le réalisé dans le but notamment d'accompagner l'évolution de la nouvelle organisation municipale. Cela permettra aussi de s'adapter aux difficultés rencontrées et de faire évoluer les pratiques socioculturelles. A ce titre, un point régulier doit être fait dans les instances à déterminer prochainement. Par ailleurs, ces mêmes instances seront invitées à participer de l'évaluation<sup>18</sup> des axes du projet et ses déclinaisons.

Cette évaluation nous permettra ainsi d'apprécier la pertinence, l'efficacité, l'efficience, la durabilité et l'impact de ce projet sur le public. L'évaluation permettra également de faire un bilan avec le public et les partenaires afin de recueillir dans un premier temps leurs impressions mais aussi dans le but d'améliorer la démarche de projet, valoriser le parcours des habitants engagés et le fruit de leur travail. Aussi, le but serait de pérenniser l'action et de créer une dynamique territoriale d'accueil humaniste et solidaire.

### Perspectives

Il sera opportun que le CSC Le Grand B participe – au-delà de celles qu'il pilotera - à plusieurs instances autres afin de croiser des regards, ajuster ses actions, prendre conseil, prendre du recul, etc. :

- **Comité de Suivi** comptant sur le conseiller technique de la CAF, du Délégué de la Fédération des Centres Sociaux
- Directions et services municipaux
- Conseils des Espace de Vie Sociale du Territoire
- Des acteurs du Grand Bellevue et de la Cité Educative
- Réunions des partenaires de quartier animées par la DCU
- De collectif et temps de travail thématique ASEC
- Équipe professionnelle des autres CSC Herblinois

Ces instances doivent être structurées dans le temps afin qu'elles soient pertinentes et pragmatiques (propices à l'action) ;

Ce Projet Social donne un repère pédagogique pour le déploiement de nos actions et pose un cadre concernant l'accueil, l'accompagnement et la participation des habitants, des usagers. Ce contenu n'est pas exhaustif, mais il pointe vers ce qui est mis en priorité pendant ce temps de transition.

De plus, les trois actions mentionnées de manière linéaire, à savoir : « La mobilisation », « L'expérimentation » et « la structuration » n'ont pas vocation à être rigides, mais elles sont conçues pour être vécues par étapes. Le CSC *accueille* en étant un LIEU **d'écoute**, il favorise le *faire-ensemble* en étant un LIEU **d'action** et enfin, il favorise *le fait associatif* en étant un LIEU de **participation**.

**En conclusion** : ces trois axes proposés :

<sup>18</sup> Voir sur les pages 18, 21 et 23

- 1) Un CSC accueillant et dynamique : facteur de lien social et de mobilisation ;
- 2) Un CSC : espace de découverte, d'expérimentation et de faire ensemble ;
- 3) Un CSC vecteur d'ouverture culturelle et de participation populaire ;

Se rétro-alimentent et font vivre les actions qui sont proposées au Grand B à ce jour. Aussi, ils servent de base pour le développement des nouvelles actions et consolider ce nouveau Projet Social Municipal !

# **ANNEXES**

## ANNEXE 1

### Le projet de direction de la Direction des jeunesses et de l'Action Socioculturelle

*(Extrait du projet de direction DJSAS)*

#### Périmètre d'action de la direction :

La **DJSAS** conserve la mise en œuvre des politiques publiques volontaristes et transversales dans les champs du sport, du socioculturel et des jeunesses. Le siège de la direction, dont l'organisation est déconcentrée dans les 4 quartiers de la Ville, est basé au Carré des services publics. D'un point de vue opérationnel, elle décline :

- Une offre sportive municipale « pour toutes et tous » :
- Une offre de loisirs pour les 10/14 ans pendant les vacances (élargie aux 10/15 ans pendant la période « Covid ») et de longs séjours pour les 13/17 ans.
- Des animations et activités multimédia, en direction des scolaires et des adultes.
- Une action en direction des quelques 2 590 scolaires du CP au CM2 dans le cadre du « parcours EPS de l'élève », en appui aux enseignants (apprentissage de la nage et autres activités sportives).
- La relation aux usagers sportifs : une cinquantaine d'associations sportives utilisatrices des équipements, accueillant quelques 10.000 adhérents.
- La gestion du patrimoine sportif municipal, mis à disposition aux écoles, au Conseil départemental (collèges), au Conseil régional (lycées), aux associations, partenaires privés... : 6 complexes sportifs et 2 piscines, 4 gymnases, 4 stades football et rugby, un poney club, un terrain de motocross, 2 halles de tennis.
- Le soutien, logistique, humain, financier... à l'animation socioculturelle locale (mise à disposition de locaux, de moyens divers, de services, instruction des subventions, accompagnement bénévoles...).
- L'accompagnement des associations socioéducatives et culturelles (ASEC) dans la conception et la mise en œuvre des projets sociaux des centres socioculturels
- La mise en œuvre et la coordination du projet jeunesse au sein de la ville et dans le cadre du Programme d'Investissement d'Avenir intercommunal, favorisant l'autonomie, le bien-être et la citoyenneté du jeune, en partenariat avec les services déconcentrés de l'Etat, le Conseil Départemental, le Conseil Régional, la mission locale, les partenaires associatifs et économiques locaux...
- L'accompagnement des publics jeunes (14/25 ans), au sein des Pôles Ressources Jeunesse (PRJ), labellisés Information Jeunesse, et « hors les murs », dans leurs parcours de vie (insertion sociale et professionnelle, formation, mise en œuvre de projets individuels et collectifs...).

**Projet de direction au service d'une politique socioculturelle atypique**

## 1) **Cadre global**

Le projet socioculturel se décline, à Saint-Herblain, selon une gouvernance atypique, fruit d'une histoire complexe ayant connu plusieurs rebondissements. Parmi les plus récents, nous pouvons rappeler :

- 2012 : municipalisation du secteur (dissolution de l'association Espace Animation), création d'un service municipal dédié avec 6 CSC, 6 associations socioéducatives et culturelles (ASEC) porteuses des agréments CAF « animation globale » et « animation collective famille » ;
- 2016 : passage de 6 à 4 CSC et élaboration d'un cadre spécifique Ville/CAF/ASEC ;
- 2018 : organisation municipale « cible » définie et requalification des postes des agents ;
- 2019 : présentation en conseil municipal des projets sociaux renouvelés et reconduction des conventions (pour 4 ans).

### **Ainsi, la Ville soutient les 4 associations socioculturelles :**

- suivant une gouvernance et une organisation chapeautées par une convention cadre Ville-CAF,
- cette dernière complétée par 4 conventions tripartites identiques Ville/CAF/ASEC « relatives à l'animation de la vie sociale par le centre socioculturel (...) » qui valident notamment le versement des prestations de service de la CAF à la Ville.

Une instance « **Comité de suivi et d'évaluation de l'action socioculturelle** » se réunit deux fois par an et est l'occasion de partager les actualités des trois types de partenaires, associations, CAF et Ville et de dégager et définir les coopérations et partenariats.

L'action socioculturelle se décline donc par quartier, et met en œuvre de nombreux projets, activités et partenariats dans les secteurs éducatifs, culturels, de solidarité, de la jeunesse, traitant d'égalité, de lutte contre les discriminations, d'accès aux droits, de santé... basés sur la participation active des habitants.

Les agents municipaux dans les CSC mettent en œuvre, de manière étroite et associée, les projets sociaux des associations ASEC et soutiennent la vie associative locale qui bénéficie notamment de la mise à disposition de locaux pour mettre en œuvre leurs activités. Ces mises à disposition de locaux régulières à l'année peuvent être formalisées dans le cadre de plus larges conventions tripartites, dites de partenariat, Ville/ASEC/associations utilisatrices.

## 2) Actions du mandat

*Leurs orientations se déclinent en appui du projet de direction pré-existant (2018-2020)*

### Accompagner, animer et accueillir vers l'autonomie et l'émancipation

- Être à l'écoute des jeunes pour répondre à leurs besoins
- Encourager l'engagement bénévole et le fait associatif
- Faciliter l'accès aux démarches dématérialisées
- Favoriser le rapprochement des jeunes et des associations avec les acteurs économiques

### Animer, accueillir et accompagner la vie de la Cité pour offrir une image positive

- Promouvoir l'action des associations
- Développer les partenariats Ville/associations et inters associatifs
- Aménager l'espace public pour développer la pratique sportive libre
- Développer « Cet été ça bouge dans les parcs »

### Accueillir, animer et accompagner pour favoriser le lien social et lutter contre l'exclusion

- Organiser des espaces d'accueil qualitatifs dans les structures DSAVA (CSC, PRJ, Carré, équipements sportifs)
- Développer le rayonnement des pôles ressources jeunesse
- Affirmer la place des jeunes dans nos équipements Mieux faire connaître les services du Carré
- Mettre en réseau les acteurs associatifs
- Développer les actions intergénérationnelles

### Mettre en œuvre et évaluer les orientations du nouveau schéma directeur des politiques sportives

### Cultiver et organiser la complémentarité entre les Directions de la ville, le Service Jeunesse et actions Socioculturelles et les ASEC

### Mettre en œuvre et évaluer les orientations des projets sociaux des CSC 2019/2022

Les actions du mandat irriguent naturellement et à divers titres le projet socioculturel de la DJSAS :

- *écrivains publics*
- *développer la présence d'animateurs jeunesse dans tous les quartiers*
- *renforcer le soutien à la vie quotidienne des familles monoparentales en créant un réseau d'entraide*
- *accompagner la parentalité, en s'appuyant notamment sur les associations dans les quartiers*
- *Rénovation, aménagement, ou création d'espaces sportifs*
- *...*

Certaines sont pilotées directement par le service JAS et seront confiées au responsable de service ou aux responsables de pôle, suivant les enjeux. Par ailleurs, le service accompagnera d'autres directions.

### **3) Les actions complémentaires**

- **Quartier Nord** : Relance d'un projet de réhabilitation du CSC au regard de l'intégration d'un Pôle de service public en son sein

## Projet de direction au service des jeunes

### 1) Le cadre global

#### « Réaffirmer, Renforcer, Enrichir »

Les orientations du mandat et de la DJSAS en faveur des jeunes se traduisent selon trois axes principaux :

**1- Réaffirmer l'accompagnement vers l'autonomie ;**

**2- Enrichir le bien-être et la question des loisirs ados ;**

**3- Renforcer la place des jeunes, la participation des jeunes, la proximité par un rapprochement avec l'action socioculturelle.**

Des intentions communes sont définies pour les trois axes :

- Une cohérence des tranches d'âge : 11/15 ans - 15/18 ans - 18/25 ans ;
- Impulser et soutenir des projets individuels et collectifs ;
- Penser et adapter les lieux de rencontre ou de regroupement : en fonction des besoins et des âges ;
- Le souhait d'avoir des professionnels au contact des jeunes en lien les uns avec les autres et en proximité, des référents identifiés et repérés ;
- Adapter nos modes de communication très globalement pour investir, faire participer, concerter les jeunes (par exemple au sein des nouveaux espaces libres et sportifs, poursuivre la dynamique Promeneurs du net, investir les réseaux sociaux...)

La réunion des secteurs jeunesse et action socioculturelle doit permettre le déploiement de l'éventail de nos politiques publiques, des accompagnements individuels jusqu'au soutien de la participation et des actions collectives.

Le service devra être organisé, ainsi que ses mandats et représentations dans différentes instances, sur la base des besoins de chacun et avec efficacité, pour permettre au mieux continuité des projets, synergies et transversalité :

☒☒ Internes : réunions de direction et service, réunions d'équipe des centres et jeunesse

☒☒ Externes ou partenariales : rencontres partenaires des quartiers, instances de coordination jeunesse (type GSJ sillon), par quartiers, voire à l'échelle de la ville, par déploiement progressif.

Suite au dernier Comité stratégique jeunesse, il est proposé d'engager un travail avec les ASEC autour d'axes de conventionnements d'objectifs et de moyens porteurs d'**axes lisibles de coopération et de complémentarité**, avec notamment des **grilles de lecture partagées** pour mesurer et cultiver les complémentarités et évaluer les actions avec les intentions et souhaits municipaux suivants :

- Promouvoir l'expérimentation à l'échelle des quartiers - Les CSC sont des laboratoires pour innover sur les pratiques « jeunesse » en veille et en mouvement sur les questions de participation, d'engagement et des pratiques pour les 11/25 ans, notamment sur jeunesse et citoyenneté, jeunesse et numérique, jeunesse et loisirs - promouvoir l'aller vers ;
- Articuler avec et renvoyer systématiquement sur les dispositifs de droit commun, via les PRJ ou en direct ;
- Soutenir et développer des projets collectifs de jeunes en lien avec les partenaires associatifs et institutionnels au coeur des quartiers. Soutenir la relation associative de proximité en lien avec la Direction Citoyenneté Usagers ;Poursuivre et renforcer le soutien à la parentalité et les CLAS (Accompagnement à la scolarité) ;
- Impliquer les jeunes dans la vie associative par la mise en place d'une Commission jeunesse, dans chaque quartier, animée par la ville et/ou les CSC.

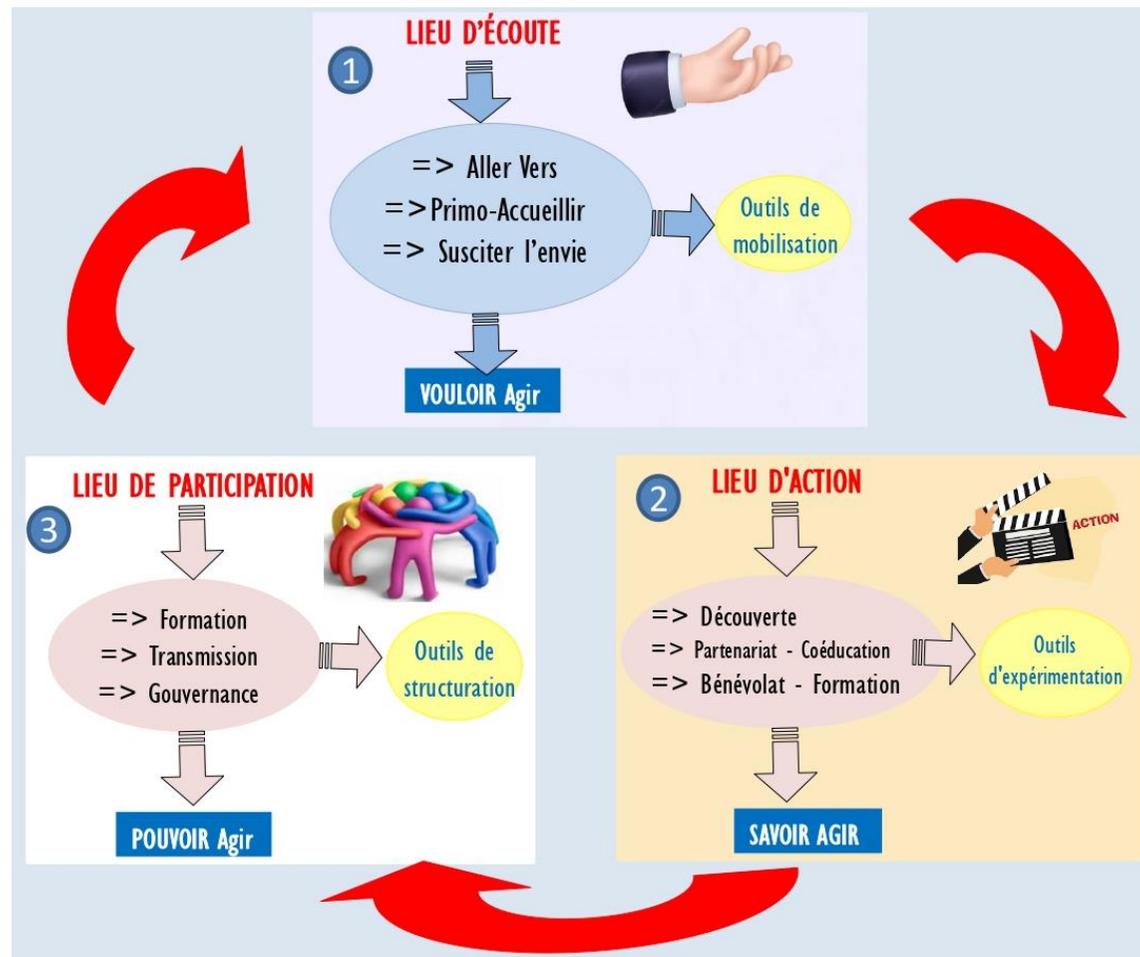
Plus spécifiquement au niveau d'un **conventionnement sur la jeunesse avec les ASEC** et la Ville pourront travailler sur :

- Une évaluation des activités par tranches d'âge qui soit identique à celui du projet politique jeunesse de la Ville ;
- Des précisions sur la fréquentation des jeunes par quartier ;
- Le nombre de projets collectifs réalisé ;
- Des éléments sur l'engagement des jeunes dans la vie associative des ASEC ou bien des associations de quartier partenaires (Promotion des actions et des dynamiques de réflexion des jeunes pour leurs quartiers - pouvoir d'agir des jeunes) ;
- Un focus sur les financements spécifiques sollicités et l'impact attendus en faveur des jeunes (utile car les demandes sont très hétérogènes d'un quartier à un autre pour évaluer la demande de subventions complémentaires).

Par ailleurs, sur les moyens, la Ville :

- Propose qu'un « **référent jeunesse** » **soit identifié dans les centres**, un des deux animateurs socioculturels « Ville » incarnant plus cette fonction jeunesse – (responsabilité pouvant aussi incomber à un animateur salarié associatif s'il en existe) ;
- Sera **attentive aux compétences jeunesse des futur·e·s animateurs/trices socioculturel·le·s** (appétences et compétences) ;
- Sera attentive aux articulations entre coordination et animation et/ou de la conduite de projet.

## ANNEXE 2



Et en Novembre...

Du **18 novembre au 4 décembre** retrouvez le festival *des hivernales*.  
Le festival du spectacle vivant organisé par les associations socioculturelles et le centre socioculturel de Saint-Herblain, de la musique, des concerts, du théâtre, des expositions et bien plus encore !

Retrouvez le programme entier !

Centre  
Socioculturel  
Le Grand B

11 rue de Dijon  
44800 Saint Herblain  
02.28.25.22.90



Boomerang

PROGRAMMATION  
AUTOMNE 2022





## 4 "Sortie à la ferme pédagogique"

**novembre** Venez découvrir les animaux de la ferme et passer une journée à l'extérieur .  
Sur réservation et inscription à partir du lundi 17 octobre auprès du CSC Le Grand B  
Départ en car à 9h45 au parking du CSC-le grand B, retour pour 17h15

31 octobre -  
4 novembre

## Club Manga

10-15 ans

pré-inscription pour chaque journée

## "Sortie Les utopiales "

**Lundi 31 octobre** nous vous proposons une sortie au festival les Utopiales : festival de science fiction, de BD avec différentes animations et jeux. .

## "Sortie envie de japon "

**Mercredi 2 novembre** nous vous proposons une sortie au café envie de japons : initiation au dessin manga et accès au café japon **RDV à XX au Grand B**

## "Le manga à la bibliothèque "

Le jeudi 3 novembre

## "Crée ton escape game"

24-28  
octobre

Si vous êtes fans d'enquêtes et d'énigmes, passez de l'autre côté et venez créer votre propre escape game pour le faire vivre à vos amis et à votre famille.  
10-15 ans  
De 16H00 à 18H00  
Préinscription obligatoire

## "Espace parents/enfants"

25  
octobre  
-  
4  
novembre

Pour les plus jeunes, un bar à coloriage et un espace de motricité sont à votre disposition. En accès libre - Tous les jours pendant les vacances scolaires - CSC Le grand B

## "Ateliers familiaux "

25  
octobre  
-  
4  
novembre

Des ateliers créatif, des grands jeux, des coloriages et bien plus encore en accès libre au sein du CSC le grand B  
De 15H00 à 18H00

## 26 "Goûter "

octobre

Venez préparer et dégustez votre gouter.  
Accueil et cuisine à partir de 10H00. -  
préinscription obligatoire

Gouter à partir de 15H30 au CSC le Grand B

## 27 "Soirée "

Octobre

Soirée jeux en tout genre : jeux de sociétés, blind test, jeux japonais, ect...  
de 18h00 à 20H00  
Ramène ta boisson !

## 28 "Décoration de citrouille "

octobre

Venez nous retrouvez pour passer un après-midi comme aux États- Unis et venir décorer votre citrouille.  
15H00 à 18H00

## "Takeonoko en version géante"

4  
Novembre

Dans takeonoko, vous devez nourrir le panda géant de l'empereur. venez tester la version géante



SAISON 2022 / 2023

# EST

QUARTIER



**CENTRE SOCIOCULTUREL**

# LE GRAND B

**ACTIVITÉS PROPOSÉES**  
PAR LE CENTRE SOCIOCULTUREL  
Possibilité de découvrir ces activités en septembre et en octobre.

Préinscriptions à partir du 29 août (sur les horaires d'ouverture de l'accueil)  
Inscriptions à partir du 17 octobre  
Début des activités le 7 novembre

Pour plus d'infos, contactez le centre socioculturel.

**ACTIVITÉS ASSOCIATIVES**  
Début des activités le 19 septembre

**OUVERTURE DE L'ACCUEIL DU CENTRE\***  
Lundi, mardi et mercredi de 9 h à 12 h 30 et de 13 h 30 à 19 h.  
Jeudi de 13 h 30 à 19 h (fermé le matin)  
Vendredi de 9 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 30 à 18 h.  
\*Fermeture du secrétariat à 18 h

**CONTACT**  
11 rue de Dijon, 44800 Saint-Herblain  
T 02 28 25 22 90  
cscgrandb@saint-herblain.fr  
facebook.com/cscgrandb  
<http://linktr.ee/csclegrandB>

22



## QUI SOMMES-NOUS ?

Depuis la démission collective des administrateurs de l'association du Grand B le 27 avril 2022, l'équipe des professionnels du Centre socioculturel le Grand B se mobilise pour maintenir activités et animations pour les habitants du quartier. Elle est soutenue par la CAF de Loire-Atlantique et les 3 associations socioéducatives et culturelles du Sillon de Bretagne, du Bourg et du Soleil Levant.

Cet engagement quotidien s'est traduit par le retour de la fête de quartier le 25 juin 2022, la participation à Ça bouge dans les parcs... avec le soutien d'associations du quartier et des partenaires.

Pour la rentrée 2022, la programmation sera finalisée à la fin de l'été avec quelques nouveautés. Venez vous préinscrire à compter du 29 août !

Enfant, jeune, parent, senior ? on a tous une bonne raison de venir au CSC le Grand B !

## PROJET SOCIAL 2023 / 2026

Le centre socioculturel :

- UN LIEU D'ÉCOUTE  
Primo-accueil  
Ressources  
Bénévolat
- UN LIEU D'ACTION  
Carrefour d'initiatives  
Expérimentation  
Rencontres et découvertes
- UN LIEU DE PARTICIPATION  
Accompagnement des habitant·e·s  
Citoyenneté et engagement  
Déploiement de projets



23

## LES TEMPS FORTS

### TEMPS FORTS CONVIVIAUX

Le petit- déj' mensuel  
Des soirées thématiques

### TEMPS FESTIF SUR LE QUARTIER

Construit avec et pour les habitant·e·s.  
Tout au long de l'année.

### FOCUS JEUNESSE

En lien avec le Pôle ressources jeunesse.  
Pour partager des temps festifs, se former, travailler, s'engager, vivre au quotidien, participer à la vie culturelle et sportive, se déplacer, sortir, découvrir.  
Plus d'infos : jeunesse@saint-herblain.fr - 02 28 25 22 67

### LES HIVERNALES

Du 18 novembre au 4 décembre 2022 :  
« L'éveil de la marmotte ». Festival des arts vivants développé dans tous les centres socioculturels de la ville.

### FESTIVAL DES JEUX du 11 au 25 février 2023.

### ANIMATIONS « ALLER VERS »

Des activités culturelles et ludiques sur les espaces publics du territoire Est de la ville.

### TEMPS FORTS PARENTALITÉ

Tout au long de l'année. Temps particulier prévu au printemps.

### FÊTE DE QUARTIER en juin 2023.

### ÇA BOUGE DANS LES PARCS

Voir programmation été 2023.

### ANIMATIONS ÉTÉ ET VACANCES

Animations familiales, sorties, stage enfants...  
Consulter notre programmation.

## ACTIVITÉS ENFANTS

### ACCOMPAGNEMENT À LA SCOLARITÉ

EN SORTANT DE L'ÉCOLE  
En partenariat avec les groupes scolaires du quartier et l'association Ré\_Création  
\* Gratuit sur inscription

### LANGUES

L'ANGLAIS EN S'AMUSANT  
De 8 à 11 ans  
Jeudi de 17 h à 18 h  
(CSC Le Grand B)

### DANSE

HIP HOP  
De 7 à 17 ans  
Mercredi de 17 h à 18 h 00  
et de 18 h 30 à 19 h 15  
(CSC Le Grand B)

### DANSE BOLLYWOOD

De 6 à 12 ans  
Lundi de 17 h à 18 h 30  
(CSC Le Grand B)

\* Tarif association Sandanatyam

### DANSES TAHITIENNES

De 4 à 6 ans  
Samedi de 15 h 15 à 15 h 45  
De 6 à 10 ans  
Samedi de 16 h à 17 h  
(Carré des services publics)

\* Tarif association Tahiti Héré

### SPORTS DE COMBAT

#### CAPOEIRA

Vendredi de 17 h 30 à 19 h  
(Lieu à définir)  
Tout public

#### JU JITSU BRÉSILIEN

Vendredi de 16 h 30 à 17 h 30  
et de 17 h 30 à 18 h 30  
(CSC Le Grand B)

### ATELIERS CRÉATIFS

ATELIERS ARTS PLASTIQUES  
Mercredi de 14 h à 18 h  
(CSC Le Grand B)

\* Tarif association Créatif Festif

#### CLUB MANGA

Dès 11 ans  
Fan de la culture japonaise et coréenne : débats, quizz, animés, coups de cœur à partager.  
Vacances d'automne

## ACTIVITÉS ADULTES

### ARTS APPLIQUÉS

LES PETITES MAINS  
Cours de couture  
Jeudi de 14 h 30 à 16 h 30  
(CSC Le Grand B)

### ARTS PLASTIQUES

PEINTURE TOUTES TECHNIQUES  
Mardi ou jeudi  
de 9 h 30 à 11 h 30  
(CSC Le Grand B)

PEINTURE LIBRE  
Mardi de 14 h à 17 h  
(CSC Le Grand B)



24

## BIEN-ÊTRE

**YOGA**  
ÉCOUTE SENSORIELLE  
Mardi de 18 h 15 à 19 h 30  
Mercredi de 18 h 00 à 19 h 15  
Jeudi de 10 h 00 à 11 h 15  
(CSC Le Grand B)

**GYM PILATES**  
Mercredi de 18 h 30 à 19 h 30  
et de 19 h 30 à 20 h 30  
Vendredi de 18 h 30 à 19 h 30  
et de 19 h 30 à 20 h 30  
(CSC Le Grand B)

**YOGA PILATES**  
Lundi de 18 h 15 à 19 h 30  
(CSC Le Grand B)

**PILATES**  
Lundi de 18 h 30 à 19 h 30  
et de 19 h 30 à 20 h 30  
(Carré des services publics)  
\* Tarif association Gym Forme

**PILATES SENIORS**  
Jeudi de 14 h 15 à 15 h 15  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Les Zirond'elles

**GYM DOUCE**  
Mardi de 9 h 30 à 11 h  
(Carré des services publics)

**FITNESS**  
Lundi, mercredi et vendredi  
de 9 h à 11 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Les Zirond'elles



25

## DÉTENTE

**ATELIER D'ÉCRITURE :**  
LA PLUME VAGABONDE  
Jeudi de 14 h 30 à 15 h 45  
(Carré des services publics)

## DANSE

**BACHATA**  
Mercredi de 19 h 30 à 20 h 30  
(débutant.e-s)  
De 20 h 30 à 21 h (pratica bachata)  
De 21 h à 22 h (intermédiaires)  
(CSC Le Grand B)

\* Tarif association Bachata Nantes

**DANSE AFRIQUE DE L'OUEST**  
Jeudi de 19 h à 20 h 30  
(CSC Le Grand B)

\* Tarif association Semikin

**DANSE BOLLYWOOD**  
Lundi de 19 h 30 à 21 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Sandanatyam

**DANSES TAHITIENNES**  
Jeudi de 19 h à 21 h 30  
(débutant.e-s - intermédiaires  
ados/adultes)  
Jeudi de 18 h à 19 h (confirmé.e-s)  
(Carré des services publics)  
\* Tarif association Tahiti Héré

**TANTRA DANSE**  
(Bien-être par le mouvement)  
Samedi de 10 h 30 à 12 h 30  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Artplus

**ATELIER DANSE**  
(Bal de Bellevue)  
Mardi de 18 h à 21 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Système B



## MUSIQUE

**PERCUSSIONS**  
Samedi de 13 h 30 à 15 h 15 (ados/adultes)  
(Carré des services publics)  
\* Tarif association Tahiti Héré

## THÉÂTRE

**ATELIER THÉÂTRE**  
Jeudi de 10 h à 17 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Les Amateurs du Gestuaire

**ATELIER THÉÂTRE ADAPTÉ**  
Vendredi de 17 h 30 à 19 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association L'Être Acteur

**ATELIER EXPRESSION ADAPTÉE**  
Vendredi de 14 h à 17 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association FMH

**ATELIER THÉÂTRE EN ANGLAIS**  
Mercredi de 18 h à 21 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Linly Ralirec

**ATELIER DE L'IMAGINAIRE**  
Récits, contes, paroles d'aujourd'hui  
Un samedi par mois de 9 h à 18 h  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif C\* de la Lune Rousse



## LANGUES

**ANGLAIS**  
Jeudi de 18 h 30 à 20 h  
(CSC Le Grand B)

**PORTUGAIS**  
Vendredi de 16 h à 21 h 30  
Samedi de 9 h à 14 h  
(Carré des services publics)  
\* Tarif association Des ailes pour le Portugal

**FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE**  
Lundi et jeudi de 10 h à 11 h 30  
(CSC Le Grand B)

## ANIMATIONS ET VIE DE QUARTIER

**ATELIER JEUX**  
Lundi de 14 h à 17 h  
(Carré des services publics)  
\* Inscription au CSC Le Grand B

**CLUB RETRAITÉS DU MOULIN DU BOIS : JEUX...**  
Échanger en jouant  
Mardi et jeudi de 14 h à 17 h 30  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Le moulin du bois

**CLUB RETRAITÉS DU MOULIN DU BOIS : SECTION PÉTANQUE**  
Tous niveaux, « je tire ou je pointe ? »  
\* Tarif association Club du Moulin du bois

**JARDINS PARTAGÉS « POLLENS ET COLLAMBOLES » ET « PTIT B VERT »**  
\* Inscription au CSC Le Grand B

**LA P'TITE PAUSE DE L'ASSOCIATION CRÉATIF FESTIF**  
Lundi de 14 h à 19 h  
Venez échanger et discuter avec d'autres habitant.e-s du quartier.  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association Créatif Festif

**VRAC**  
Vers un réseau d'achat en commun  
Un jeudi après-midi par mois,  
vente de produits bio  
(CSC Le Grand B)  
\* Tarif association VRAC

« ALLER VERS »  
AVEC L'EXTRA-ORDINAIRE  
Animations familiales en plein air  
(animations musicales, dansantes, créatives et détente...)  
Retrouvez-nous sur le territoire Est !  
Mercredi de 15 h à 17 h 30  
(CSC Le Grand B)

**ATELIER INTERCULTUREL**  
Mercredi de 16 h à 18 h  
(CSC Le Grand B)

## ASSOCIATIONS ACCUEILLIES

\* L'Estran Gioco Cos  
estran.gioco@gmail.com - 07 87 33 25 30

\* La Lune Rousse  
alunerousse@free.fr - 02 40 76 93 37

\* du Songe / L'Être Acteur  
etre.acteur@gmail.com  
Les Amateurs du Gestuaire  
amateurgestuaire@gmail.com  
Les Zirond'elles  
ass.leszirondelles@gmail.com - 06 89 40 24 72

VRAC : guillaume-nantes@vrac-asso.org  
06 61 48 34 46

Sandanatyam  
sandanatyam@gmail.com - 06 82 04 86 09

Tahiti Héré : titaua.tahithere@gmail.com  
Gym Forme contact@gymforme.com

Système B  
cie.systeme.b@gmail.com - 06 95 14 76 85

Vous êtes ici : vousetesici@outlook.fr

Des ailes pour le Portugal  
desailespourleportugal@outlook.fr

FMH : arfmh.44@orange.fr - 07 81 40 54 95  
Jet FM : vieassociative@jetfm.asso.fr  
02 28 25 23 9

Retrouvez-nous sur le territoire Est !  
Linly Ralirec : stowerstony@yahoo.fr

Le Moulin du bois : monnierd.agen@gmail.com

Ré\_Création : asso.re-creation@laposte.net  
Semikin : association.semikin@gmail.com

Artplus : marine.artplus@orange.fr  
Créatif Festif : creatif.festif@gmail.com  
07 58 35 51 41

26

 **Centre socioculturel**  
**Le Grand B** *Actualités* 

*"En connectant des forces vives"*

**Anthony RUBIO**  
Animateur Socioculturel  
02 28 25 **26 64**  
anthony.rubio@saint-herblain.fr

**Louise DUMAS**  
Animatrice Socioculturelle  
02 28 25 **27 42**  
louise.dumas@saint-herblain.fr

**Anderson ROCHA DOS SANTOS**  
Responsable du Pôle  
06 64 49 45 03  
02 28 25 **22 86**  
anderson.rochadossantos@saint-herblain.fr

**Standard** => [cscgrandb@saint-herblain.fr](mailto:cscgrandb@saint-herblain.fr) - 02 28 25 22 90



Centre socioculturel  
du SILLON DE BRETAGNE  
12 bis av des Thébaudières  
T 02 28 25 26 80



Centre socioculturel  
du SOLEIL LEVANT  
44, rue de la Blanche  
T 02 28 25 26 90



Centre socioculturel  
ESPACE 126  
126, bd F. Mitterrand  
T 02 28 25 22 70



Centre socioculturel  
LE GRAND B  
11 rue de Dijon  
T 02 28 25 22 90



## ***Le CSC Le Grand le Grand B se positionne en tant qu'un acteur fédérateur dans la dynamique de transformation collective du territoire EST de Saint-Herblain***

***L'EST de Saint Herblain « est un (territoire) très hétérogène entre populations favorisées et populations à fortes difficultés socio-économiques. »***

*Afin de répondre à ce besoin de fédérer et connecter les forces vives de manière à apporter des réponses aux besoins du territoire et de ses habitants, le Centre Socioculturel Le Grand B se veut être un :*



Dans cette phase de transition vers une organisation socioculturelle municipale, et dans le processus d'élaboration de notre Projet Social, les 10 enjeux (non exhaustifs) repérés par notre équipe sont :

### **1) Difficultés d'enfants (du CP au lycée) dans le parcours scolaire**

#### **ACTIONS PROPOSÉES :**

- ⇒ L'accompagnement à la scolarité
- ⇒ Des ateliers interculturels et travail sur l'estime de soi
  - En coopération avec la Direction d'Éducation

### **2) L'accueil et l'accompagnement des jeunes**

#### **ACTIONS PROPOSÉES :**

- ⇒ Des activités sportives et physiques : hip hop – capoeira
- ⇒ Des temps d'animation pendant les vacances scolaires
- ⇒ Des projets socioculturels et socioprofessionnels en coopération avec le Pôle ressources jeunesse (coopérative jeunesse, service civique, accès aux droits, etc.)
  - Temps fort culturel « Hivernales » organisé par des jeunes herblinois

### **3) L'accueil et l'accompagnement de l'enfance / de familles**

#### **ACTIONS PROPOSÉES :**

- ⇒ Des activités découvertes hors vacances scolaires, des mercredis après-midi et/ou en soirées
- ⇒ Des activités proposées pendant les temps de vacances (voir plaquette boomerang)

### **4) L'accompagnement à la parentalité**

#### **ACTIONS PROPOSÉES :**

- ⇒ Animation de groupe de parole
- ⇒ Des conférences sur la parentalité

### **5) L'accompagnement seniors – personnes en situation de handicap**

#### **ACTIONS PROPOSÉES :**

- ⇒ Lutte contre l'isolement social
- ⇒ Soutien aux « associations seniors » dans les locaux du Grand B

- ⇒ Proposition d'activités d'art plastique, de couture, de peinture, de cuisine, de théâtre, etc.
- ⇒ Conférence et débats avec de structures d'inclusion de personnes en situation de handicap
- ⇒ Accompagnement de jeunes retraités dans la vie du territoire

## 6) Exclusion numérique

### ACTIONS PROPOSÉES :

- ⇒ Des primo-accueil (sur RDV) mode « éducation au numérique » et faire le relais vers « France Service » aux Carré de Services
- ⇒ De coup de main dans des ateliers découverte des outils numérique
  - **En coopération avec Relations aux usagers et médiation numérique**

## 7) L'accès au droit (santé, culture, etc.)

### ACTIONS PROPOSÉES :

- ⇒ Des primo-accueil (sur rdv), guidage, information et relais par différents médias (exposition, affiches, animations, etc.)
- ⇒ Co-organisation et co-animation de temps de convivialité dans la promotion du « droit commun »
  - **En coopération avec le CCAS et Mission citoyenneté et égalité des droits**

## 8) L'Éducation à l'environnement

### ACTIONS PROPOSÉES :

- ⇒ Soutien des actions du Collectif de jardiniers
- ⇒ Parcours « découverte nature » en complémentarité de l'accompagnement à la scolarité
  - **En coopération avec la Direction de l'Espace Public et de l'Environnement**

## 9) L'accompagnement et formation (du personnel et des bénévoles) : Service Civique, Apprenti, Stagiaires, etc.

### ACTIONS PROPOSÉES :

- ⇒ Intégration de nouvelles personnes à service du Projet Social
  - En coopération avec la Direction citoyenneté et usagers

## 10) L'accompagnement à la rénovation urbaine au GRAND Bellevue

### ACTIONS PROPOSÉES :

- ⇒ Intégrer le territoire dans sa dimension sociale, éducative et culturelle
- ⇒ Participer à des instances collectives du Grand Bellevue comme « Cité Éducative »
- ⇒ Accueillir les nouveaux habitants et les informer de l'offre des services existants sur le territoire « Grand Bellevue »
- ⇒ Rassurer *les anciens habitants* que le CSC et ses partenaires sont à leur disposition pour répondre à leurs besoins
  - En coopération avec des diverses Directions municipales

Quel est le projet de votre structure ?

Vers quel(s) public(s) déployez-vous votre projet ?

Dans la liste (non-exhaustive) ci-dessus, aurait-il des sujets, des problématiques qui pourraient vous concerner ?

Des perspectives d'actions communes avec nous ?

## ANNEXE 6

Association	Quartier	email
ADPS - AGENCE DEPARTEMENTALE DE LA PREVENTION SPECIALISEE	Nord/est	contact@adps44.fr
AFEV - ASSOCIATION DE LA FONDATION ETUDIANTE POUR LA VILLE	Est	nantes@afev.org
AREA - ASSOCIATION POUR LA REUSSITE DES ETUDIANTS ALLOPHONES	Est	area.nantes@gmail.com
ASSOCIATION DE L'ESTRAN - COMPAGNIE GIOCO COSI	Est	estran.gioco@gmail.com
ATREPCOL (Atelier de réparations collectives)	Est	atrepcol@gmail.com
BACHATA NANTES	Est	crazykriss@hotmail.fr
BONUS	Est	contact@collectifbonus.fr
BOUCHE COUSUE	Est	
CEMEA PAYS DE LA LOIRE - CENTRE D'ENTRAINEMENT AUX METHODES D'EDUCATION ACTIVE PAYS DE LA LOIRE	Nord/Est	accueil@cemea-pdll.org
CLCV - CONSOMMATION LOGEMENT ET CADRE DE VIE	Est	saint-herblain@clcv.org
Club retraités du Moulin du Bois	Est	monnierd.agen@gmail.com
COMPAGNIE LA LUNE ROUSSE	Est	lalunerosse@free.fr
COMPAGNIE LE GESTUAIRE DANSE THEATRE	Est	gestuairedt@free.fr
C'WEST	Est	cwest_44@yahoo.fr
ENVIRONNEMENTS SOLIDAIRES	Est	contact@environnements-solidaires.org
FACE LOIRE ATLANTIQUE	Nord/Est	contact@facela.fr
FAL 44 - FEDERATION DES AMICALES LAIQUES 44	Nord/Est	sguerin@laligue44.org
FMH - FEDERATION DES MALADES ET HANDICAPES	Est	fmh44.ud@club-internet.fr
JSCB - JEUNESSE SPORTIVE ET CULTURELLE DE BELLEVUE	Est	bilele.jscb@gmail.com
IDHAPS - INSTITUT POUR LE DEVELOPPEMENT HUMANISTE DES APTITUDES PSYCHO-CORPORELLES ET SOCIALES	Est	thierrydavid.sophrologie@orange.fr
JET	Est	vieassociative@jetfm.asso.fr
LA FAUSSE CIE	Est	pourdevrai@lafaussecompagnie.fr
LA GOUTTE D'O	Est	contact.lagouttedo@gmail.com
LA PALISSADE	Est	lapalissade@laposte.net
LE PAS	Est	contact@lepas.fr
LES AMIS DE LA SENSIVE	Est	parents.sensive@gmail.com
LES AMIS DU BOIS JO ET DE LA NATURE	Est	yvette.lelubre@gmail.com
LES ZIRONDELLES	Est	ass.leszironnelles@gmail.com
Les Mots Libres	Est	assolesmotslibres@gmail.com
LES PETITS DEBROUILLARDS	Nord/Est	j.hegic@lespetitsdebrouillards.org
L'OUVRE BOITE 44	Nord/Est	communication@ouvre-boites44.coop
MAISON DES FAMILLES (EVS)	Est	mdfnantes.saintherblain@maisonsdesfamilles.fr
OCEAN - OUEST CŒUR D'ESTUAIRE ET AGGLOMERATION NANTAISE	Est	accueil@ocean-rdq.org
PARRAINS PAR MILLE	Nord/Est	info@parrainsparmille.org
RE_CREATION	Nord/Est	asso.re-creation@laposte.net
POLICE LOISIRS JEUNESSE 44	Nord/Est	clj44@sfr.fr
RUSH - RUGBY SAINT-HERBLAIN	Nord/Est	president.rugby.saint.herblain@gmail.com
REFLEX	Est	renate.schaefer@reflex-bioressources.fr
SANDANATYAM	Est	sandanatyam@gmail.com
SHVB	Nord/Est	louedoctomas@gmail.com
SYSTEM B	Est	lebaldebellevue@gmail.com
VOUS ETES ICI - EEU	Est	vousetesici@outlook.fr
VRAC	Est	guillaume-nantes@vrac-asso.org