

L'an deux mil vingt-trois, le lundi 11 décembre à 14h00, le Conseil Municipal de SAINT-HERBLAIN, dûment convoqué le mardi 5 décembre, s'est réuni en session ordinaire, Salle du Conseil, à la Mairie de Saint-Herblain, sous la présidence de Monsieur Bertrand AFFILÉ, Maire.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Bertrand AFFILÉ, Marcel COTTIN, Farida REBOUH, Dominique TALLÉDEC, Guylaine YHARRASSARRY, Christian TALLIO, Frédérique SIMON, Eric COUVEZ, Driss SAÏD, Myriam GANDOLPHE, Hélène CRENN, Jocelyn GENDEK, Sarah TENDRON, Baghdadi ZAMOUM, Virginie GRENIER, Nelly LEJEUSNE, Jean-Pierre FROMONTEIL, Liliane NGENDAHOYO, Evelyne ROHO, Jean-Benjamin ZANG, Jocelyn BUREAU, Léa MARIÉ, Nadine PIERRE, Christine NOBLET, Jean-François TALLIO, Florence GASCOIN, Éric BAINVEL, Vincent OTEKPO, Primaël PETIT, Amélie GERMAIN, Alexandra JACQUET, Bernard FLOC'H

EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION : Marine DUMÉRIL À Jocelyn GENDEK, Jérôme SULIM À Jocelyn BUREAU, Alain CHAUVET À Farida REBOUH, Joao DE OLIVEIRA À Sarah TENDRON, Françoise DELABY À Guylaine YHARRASSARRY, Mohamed HARIZ À Driss SAÏD, Newroz CALHAN À Eric COUVEZ, Laurent FOUILLOUX À Frédérique SIMON, Matthieu ANNÉREAU À Alexandra JACQUET

ABSENTS : Catherine MANZANARÈS, Sébastien ALIX

QUORUM : 22

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : Farida REBOUH

DÉLIBÉRATION : 2023-154

OBJET : TABLEAU DES EMPLOIS

DÉLIBÉRATION : 2023-154  
SERVICE : DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

OBJET : TABLEAU DES EMPLOIS

RAPPORTEUR : Driss SAÏD

## **ACTUALISATION DU TABLEAU DES EMPLOIS**

### **1 Créations de postes dans le cadre de l'adaptation des services aux besoins de la collectivité**

Les créations suivantes auront comme date d'effet le 15 décembre 2023

| <b>Direction</b> | <b>Fonction</b>  | <b>Quotité</b>       | <b>Cadre d'emplois de référence/</b> |
|------------------|--|----------------------|--------------------------------------|
| Education        | Responsable de cellule de gestion                          | 35/35 <sup>ème</sup> | Rédacteur                            |
| DCU              | Chargé de quartier   | 35/35 <sup>ème</sup> | Rédacteur ou Attaché                 |
| DADU             | 4 chargés de l'urbanisme réglementaire et de l'aménagement | 35/35 <sup>ème</sup> | Rédacteur ou Attaché                 |
| DPR              | Adjoint au chef de police municipale                       | 35/35 <sup>ème</sup> | Chef de service de PM                |
| Solidarité       | Chargé d'accompagnement social                             | 35/35 <sup>ème</sup> | Assistant socio-éducatif             |

Les agents seront recrutés par la voie statutaire, conformément aux décrets particuliers régissant les cadres d'emploi concernés ; ils peuvent le cas échéant, être recrutés par la voie contractuelle en application des dispositions des articles L. 332-8-1° et L. 332-8-2° du code général de la fonction publique :

- Lorsque la nature des fonctions ou les besoins de service le justifient ;
- Lorsqu'il n'existe pas de cadre d'emplois de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes.

### **2 Création de postes non permanents pour renforcer les équipes**

Il s'agit de répondre à un **accroissement temporaire d'activité** ou un **accroissement saisonnier d'activité** (Article L. 332-23-1° du code général de la fonction publique),

Dans un souci de continuité de service, ces contrats peuvent être conclus pour une durée déterminée pouvant aller jusqu'à 18 mois. Lorsque les agents sont recrutés pour une courte durée et/ou sur une durée hebdomadaire inférieure à un temps complet, les agents pourront être rémunérés à l'heure.

La création suivante aura comme date d'effet le 15 décembre 2023

| <b>Direction</b> | <b>Nombre de postes et quotité</b>         | <b>Cadre d'emplois de référence/<br/>Fonctions</b>         |
|------------------|--|--|
| DPR              | 1 poste à 70 %                             | Animateur/animateur de proximité                           |
| DPR              | 2 postes à temps complet                   | Agents Etat civil et formalités                            |
| DAC              | 1 poste à temps complet                    | Adjoint technique/agent polyvalent                         |
| DAC              | 1 poste à temps complet                    | Adjoint administratif/agent d'accueil-inscriptions         |
| DJSAS            | 3 postes à 5.7 %                           | ETAPS/Educateurs Futsal                                    |
| DJSAS            | 10 postes à temps complet                  | ETAPS  |
| DJSAS            | 2 postes à temps complet                   | ETAPS/activités loisirs                                    |
| DJSAS            | 4 postes à temps complet                   | Adjoints d'animation/activités loisirs                     |
| DJSAS            | 1 poste à temps complet                    | ETAPS/Surveillant piscine vacances scolaires               |
| DJSAS            | 2 postes à 10 %                            | ETAPS/Surveillant piscine Dimanche                         |
| DJSAS            | 1 poste temps complet                      | ETAPS/BNSSA stages savoir nager été                        |
| DJSAS            | 1 poste à temps complet                    | ETAPS/ « ça bouge dans les parcs »                         |
| DJSAS            | 1 poste à temps complet                    | Adjoint technique/ « ça bouge dans les parcs »             |
| DNPE             | 3 postes à temps complet<br>1 poste à 50 % | Adjoints techniques/jardiniers                             |
| PATRIMOINE       | 2 postes à temps complet                   | Adjoints techniques/agents de maintenance logistique       |
| PATRIMOINE       | 1 poste à temps complet                    | Adjoint technique/agents de maintenance électro technicien |
| DRS              | 1 poste à temps complet                    | Adjoint administratif/Assistant marché et finances         |
| DSGO             | 1 poste à temps complet                    | Rédacteur/agent coordinateur recensement                   |
| DSGO             | 1 poste à temps complet                    | Adjoint administratif /élections                           |
| DSGO             | 1 poste à temps complet                    | Rédacteur /élections                                       |

|           |                           |  |
|-----------|---------------------------|--|
| DSGO      | 1 poste à temps complet   | Adjoint technique /élections   |
| EDUCATION | 10 postes à temps complet | Adjoint d'animation/ALSH-handicap  |
| EDUCATION | 10 postes à 47 %          | Adjoint technique/agents d'entretien équipe volante                        |
| EDUCATION | 1 poste à temps complet   | Adjoint administratif/Gestionnaire RH                                      |
| EDUCATION | 1 poste à temps complet   | Adjoint administratif/Gestion ALSH et séjour +dossiers famille             |
| EDUCATION | 2 postes à temps complet  | Adjoint d'animation/classes d'environnement avec hébergement               |
| EDUCATION | 20 postes à temps complet | Adjoint d'animation/ animateurs ALSH été                                   |
| DCU       | 1 poste à temps complet   | Catégorie B/Chargé évènementiel  |
| DCU       | 1 poste à temps complet   | Adjoint administratif/Chargé de relations aux usagers carré France service |
| DRH       | 1 poste à temps complet   | Rédacteur/chargé de recrutement  |

### **3 Suppressions de postes dans le cadre de l'adaptation des services aux besoins de la collectivité**

Les suppressions suivantes auront comme date d'effet le 15 décembre 2023

| <b>Direction</b> | <b>Fonction</b>  | <b>Quotité</b>                   | <b>Cadre d'emplois de référence/</b> |
|------------------|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| DRS              | 2 responsables de portefeuille projets et applications | 35/35 <sup>ème</sup>             | Ingénieur                            |
| DADU             | 4 Instructeurs urbanisme                               | 35/35 <sup>ème</sup>             | Rédacteur                            |
| DPR              | Adjoint chef de service de police municipale           | 35/35 <sup>ème</sup>             | Agent de PM                          |
| EDUCATION        | 5 animateurs périscolaires                             | 7.1/35 <sup>ème</sup> (20.31 %)  | Adjoint d'animation                  |
| EDUCATION        | 5 animateurs périscolaires                             | 11.8/35 <sup>ème</sup> (33.85 %) | Adjoint d'animation                  |
| EDUCATION        | Animateur enfance                                      | 20.65/35 <sup>ème</sup> (59 %)   | Adjoint d'animation                  |
| EDUCATION        | 2 animateurs enfance                                   | 35/35 <sup>ème</sup>             | Adjoint d'animation                  |

Vu les avis émis par le Comité Social Territorial en sa séance du 29 novembre 2023.

Il est proposé au Conseil Municipal :

- de procéder aux créations et suppression des postes susvisés,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou l'Adjoint délégué aux ressources humaines, à la prospective, à l'évaluation des politiques publiques, à procéder aux recrutements et nominations sur emplois permanents,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou l'Adjoint délégué aux ressources humaines, à la prospective, à l'évaluation des politiques publiques, à prendre toute disposition relative à l'application de ces décisions au personnel concerné.

Les crédits nécessaires sont inscrits au chapitre 012.

**Le Conseil, après délibéré, adopte la présente délibération à la majorité selon les votes suivants :**

**31 voix POUR**

**10 ABSTENTIONS**

Saint-Herblain le : 11/12/2023

La secrétaire de séance

Le Maire

Farida REBOUH

Bertrand AFFILÉ

Transmise en Préfecture le : 14/12/2023

Publiée sur le site de la commune de Saint-Herblain le : 14/12/2023