

L'an deux mil vingt-six, le lundi 2 février à 14h00, le Conseil Municipal de SAINT-HERBLAIN, dûment convoqué le mardi 27 janvier, s'est réuni en session ordinaire, Salle du Conseil, à la Mairie de Saint-Herblain, sous la présidence de Monsieur Bertrand AFFILÉ, Maire.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Bertrand AFFILÉ, Marcel COTTIN, Farida REBOUH, Christian TALLIO, Eric COUVEZ, Marine DUMÉRIL, Driss SAÏD, Myriam GANDOLPHE, Jérôme SULIM, Hélène CRENN, Jocelyn GENDEK, Baghdadi ZAMOUM, Nelly LEJEUSNE, Jean-Pierre FROMONTEIL, Liliane NGENDAHAYO, Evelyne ROHO, Alain CHAUVET, Jean-Benjamin ZANG, Joao DE OLIVEIRA, Françoise DELABY, Jocelyn BUREAU, Yann MAREAU-CAREL, Léa MARIÉ, Nadine PIERRE, Christine NOBLET, Jean-François TALLIO, Simon BRUNEAU, Vincent OTEKPO, Primaël PETIT, Amélie GERMAIN, Matthieu ANNEREAU, Alexandra JACQUET, Bernard FLOC'H, Catherine MANZANARÈS, Sébastien ALIX, Jocelyn GILLET

EXCUSÉS AYANT DONNÉ PROCURATION : Guylaine YHARRASSARRY pouvoir à Marcel COTTIN, Sarah TENDRON pouvoir à Driss SAÏD, Virginie GRENIER pouvoir à Hélène CRENN, Mohamed HARIZ pouvoir à Jocelyn GENDEK, Laurent FOUILLOUX pouvoir à Léa MARIÉ

ABSENTS : Newroz CALHAN, Éric BAINVEL

QUORUM : 22

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : Christine NOBLET

DÉLIBÉRATION : 2026-011

OBJET : TABLEAU DES EMPLOIS

DÉLIBÉRATION : 2026-011
SERVICE : DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

OBJET : TABLEAU DES EMPLOIS

RAPPORTEUR : Driss SAÏD

ACTUALISATION DU TABLEAU DES EMPLOIS

1 Créations de postes dans le cadre de l'adaptation des services aux besoins de la collectivité

Date effective de création au 15 février 2026

Direction	Fonction	Quotité	Cadre d'emplois de référence
Direction générale	Conseiller Technique	35/35 ^{ème}	Attaché
	Directeur général adjoint	35/35 ^{ème}	Attaché ou Administrateur ou ingénieur
DRH	Agent en PPR	35/35 ^{ème}	Auxiliaire de puériculture
DRS	Responsable portefeuille projets et applications	35/35 ^{ème}	Ingénieur ou technicien
Patrimoine	Responsables du pôle gestion véhicules et matériels roulants	35/35 ^{ème}	Rédacteur ou technicien
Education	2 ATSEM	35/35 ^{ème}	ATSEM
DAC	Directeur	35/35 ^{ème}	Attaché
DAC	Chargé de médiation culturelle et de suivi de projets	35/35 ^{ème}	Animateur ou Assistant de conservation du patrimoine
DJSAS	ETAPS	35/35 ^{ème}	ETAPS
DJSAS	Agent des équipements sportifs	35/35 ^{ème}	Adjoint technique

Les agents seront recrutés par la voie statutaire, conformément aux décrets particuliers régissant les cadres d'emploi concernés ; ils peuvent le cas échéant, être recrutés par la voie contractuelle en

application des dispositions des articles L. 332-8-1° et L. 332-8-2° du code général de la fonction publique :

- lorsque la nature des fonctions ou les besoins du service le justifient,
- lorsqu'il n'existe pas de cadre d'emplois de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes.

2 Suppressions de postes dans le cadre de l'adaptation des services aux besoins de la collectivité

Les suppressions suivantes auront comme date d'effet l'issue du contrat d'un an des agents actuellement en poste.

Services	Fonctions	Quotités	Cadres d'emplois de référence
DJSAS	ETAPS	35/35 ^{ème}	ETAPS
DJSAS	Agent des équipements sportifs	35/35 ^{ème}	Adjoint technique
DAC	Chargé de médiation culturelle et de suivi de projets	35/35 ^{ème}	Assistant de conservation du patrimoine

3 Suppressions de postes à la suite de la promotion interne 2024

Ces postes seront supprimés à la date de titularisation des agents concernés

Direction	Fonction	Quotité	Cadre d'emplois de référence/
DADU	Chef de projet foncier	35/35 ^{ème}	Rédacteur
DJSAS	Responsable du pôle CSC Grand B	35/35 ^{ème}	Animateur
EDUCATION	Chargé de mission restauration	35/35 ^{ème}	Technicien
DRH	Responsable du pôle recrutements	35/35 ^{ème}	Adjoint administratif
PATRIMOINE	Assistant immobilier	35/35 ^{ème}	Adjoint administratif
DNPE	Chargé de coordination Savèze	35/35 ^{ème}	Adjoint technique
EDUCATION	Responsable de l'unité entretien restauration	35/35 ^{ème}	Adjoint technique
EDUCATION	Référent entretien	35/35 ^{ème}	Adjoint technique

Vu les avis émis par le comité social territorial en sa séance du 21 janvier 2026

Il est proposé au Conseil Municipal :

- de procéder aux créations et à la suppression des postes susvisés,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou l'Adjoint délégué aux ressources humaines, à la prospective, à l'évaluation des politiques publiques, à procéder aux recrutements et nominations sur emplois permanents,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou l'Adjoint délégué aux ressources humaines, à la prospective, à l'évaluation des politiques publiques, à prendre toute disposition relative à l'application de ces décisions au personnel concerné.

Les crédits nécessaires sont inscrits au chapitre 012.

Le Conseil, après délibéré, adopte la présente délibération à la majorité selon les votes suivants :

35 voix POUR

6 ABSTENTIONS

Saint-Herblain le : 02/02/2026

La secrétaire de séance

Le Maire

Christine NOBLET

Bertrand AFFILÉ

Transmise en Préfecture le : le 5 février 2026

Publiée sur le site de la commune de Saint-Herblain le : le 5 février 2026